



国際協力機構【JICA】 有期の国内43ポスト(43名)募集中！

3ポストまで併願可能、正職員登用実績あり、勤務時間7時間30分

Job Information

Hiring Company

[Japan International Cooperation Agency \(JICA\)](#)

Job ID

1524013

Industry

Other

Job Type

Contract

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

4 million yen ~ 6 million yen

Work Hours

午前9：30から午後5：45までの7時間30分 ※休憩時間は12：30から13：15までの45分 ※時差出勤、在宅勤務制度あり

Holidays

完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始休暇、夏期休暇

Refreshed

February 28th, 2025 17:52

Application Deadline

March 12th, 2025

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

JICAは「信頼で世界をつなぐ」というビジョンのもと、開発途上国が抱える課題・ニーズに対し、計画立案を実施し、官公庁や民間企業、大学・研究機関等と協力して、政策から現場レベルまで、様々な角度から課題解決に取り組んでいます。国際的な社会問題の解決に向けて一緒に挑戦しませんか？一定条件を満たす方について正職員へ登用となった実績も多数あります！

【募集背景】

・ JICA国内の、有期職制（期限付職員・専門嘱託・国内協力員・アソシエイト専門員・特別嘱託・ジュニア専門員）の43ポスト(43名)を一括募集します。☆職制紹介はこちらのページ下部をご参照ください。

<https://www.jica.go.jp/midcareer/index.html>

- ・ 本一括募集は基本的に毎月募集し、募集ポストは毎月異なります。
- ・ 最大3ポストに併願可能です！異なる職制の併願も可能です。

【応募方法】

1. キャリアクロス採用ページ上の「応募する」をクリック※3/12(水)締切
2. JICA採用マイページにご登録ください。初めて応募される方は新規登録をお願いいたします。
3. JICA採用マイページ上で、「募集要項（25年3月公募）～有期雇用職制採用～」から各ポストの業務内容、応募要件を確認してください。
4. JICA採用マイページから「【有期職制採用】エントリーシート（25年3月公募）」のエントリー申請することで応募が完了します。※3/13(木)正午12:00締切。※システムトラブルなども含め、締切日以降の提出は受け付けませんのでご注意ください。

【選考】

書類選考→面接（1回）→採用

【業務内容】

募集ポストごとに職制、勤務地、業務内容、給与が異なります。

詳細についてはJICA採用マイページ登録後、マイページにある「募集要項（25年3月公募）～有期雇用職制採用～」からご確認ください。

【募集ポスター一覧】

※3ポスト併願可能

●職制●

No 部署課名 記載のないものは6月1日付・1名採用予定
分野

●期限付職員●

1. ガバナンス・平和構築部 STIDX室
2. 資金協力業務部 実施監理第二課
3. 東京センター 総務課（施設運営管理・調達担当）
4. 関西センター 研修業務課 神戸市勤務

●専門嘱託●

5. 東南アジア・大洋州部 計画・ASEAN連携課
6. 南アジア部 南アジア第一課（インド、ブータン）
7. 南アジア部 南アジア第二課（アフガニスタン、パキスタン、ネパール）
8. 中東・欧州部 中東第一課
9. 民間連携事業部 企業連携第二課
10. 人間開発部 基礎教育グループ
11. 経済開発部 農業・農村開発第二グループ第五チーム
12. 地球環境部 防災グループ防災第二チーム
13. 資金協力業務部 実施監理第二課
14. インフラ技術業務部 有償技術審査室（基礎）
15. インフラ技術業務部 有償技術審査室（高度）
16. 評価部 事業評価第二課（事業評価）
17. 評価部 事業評価第二課（衛星データ）
18. 東京センター 総務課（研修員健康管理センター看護師）
19. 東京センター 産業開発・公共政策課
20. 関西センター 研修業務課 神戸市勤務
21. 関西センター 企業連携課（民間連携事業） 神戸市勤務
22. 四国センター 業務課 高松市勤務

●国内協力員● ※JICA海外協力隊経験必須

23. ガバナンス・平和構築部 STIDX室
24. 青年海外協力隊事務局 海外業務第一課
25. 北海道センター（帯広） 道東業務課 帯広市勤務
26. 関西センター 市民参加協力課 神戸市勤務
27. 四国センター 業務課 高松市勤務

●アソシエイト専門員●

28. ガバナンス・平和構築部 ジェンダー平等・貧困削減推進室
29. ガバナンス・平和構築部 STIDX室
30. 人間開発部 高等教育・社会保障グループ社会保障チーム 7月1日付採用
31. 経済開発部 民間セクターグループ第一チーム
32. 社会基盤部 都市・地域開発グループ第三チーム

●特別嘱託●

33. 人間開発部 保健第二グループ保健第三チーム（栄養・NCD）
34. 人間開発部 保健第二グループ保健第四チーム（保健人材育成）

●ジュニア専門員●

35. 中南米部 計画・日系社会連携課
36. 経済開発部 農業・農村開発第一グループ第二チーム（水産BE振興）
37. 経済開発部 農業・農村開発第一グループ第二チーム（畜産振興）
38. 経済開発部 農業・農村開発第一グループ第三チーム（市場志向型農業振興（SHEP））

- 39. 経済開発部 民間セクター開発グループ第二チーム
 - 40. 社会基盤部 都市・地域開発グループ第一チーム（地域活性化・交通まちづくり）
 - 41. 社会基盤部 都市・地域開発グループ第二チーム（都市マネジメント・まちづくり）
 - 42. 地球環境部 防災グループ防災第二チーム（地震観測・津波）
 - 43. 地球環境部 防災グループ防災第二チーム（総合防災・災害リスク軽減）
-

Required Skills

大卒後3年以上の社会人経験★事務や管理部門などでのバックオフィス業務や留学経験、英語力を活かせます★正職員登用実績多数

【必須要件】

基本的なPCスキル(Word、Excel、PowerPoint、メール等)
日本語をネイティブレベルで話せる方

【歓迎する経験・スキル】※必須ではありません。また、各ポストによって歓迎するスキル・海外出張の頻度等異なりますので、詳細についてはJICA採用マイページの「募集要項（25年3月公募）～有期雇用職制採用～」からご確認ください。

- ◆プロジェクトや企画、イベントの立案や計画経験
- ◆バックオフィス業務経験(事務・管理部門など)
- ◆留学など海外経験
- ◆英語力

【こんな方もお待ちしております】

- ・国際協力、国際関係の知識及び実務経験がある方
 - ・英語での業務に抵抗がない方
-

Company Description