

MichaelPage

www.michaelpage.co.jp

在宅週4回フレックスタイム【外資系コンサルティング】役員秘書

在宅週4回フレックスタイム【外資系コンサルティング】役員秘書

Job Information

Recruiter

Michael Page

Job ID

1523859

Industry

Business Consulting

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

5 million yen ~ 6 million yen

Refreshed

February 27th, 2025 00:35

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

外資系コンサルティング企業にてパートナー付き役員秘書を募集中！

Client Details

大手外資コンサルティングファームBig4の中でも現在急成長中のファームで増員募集です。外国籍コンサルタントやクロスボーダー案件も多く英語力を活かせるフラットな組織です。ワーク・ライフ・バランスや女性活躍推進にも力を入れており全社として在宅メイン、フレックスタイムありで柔軟性の高い環境が魅力です。秘書職だけでも50名組織のためマネジメントをはじめ長期的なキャリア形成が可能。私より紹介させていただきました候補者様が本ポジションをはじめ複数名ご入社されておりますので最新の選考情報や企業情報をご提供できます。

Description

- 役員秘書業務：担当役員のスケジュール管理、日程調整、会議室の手配、来客対応、会食手配、慶弔手配（役員3-5名を担当）
- 部門サポート業務（担当役員がリードまたは所属する部門の運営支援）

Job Offer

- 在宅週4回フレックスタイム可と柔軟性の高い働き方
- 大変人気の高い在宅メインの秘書職
- 大手ならではの安定した環境とバックアップ体制
- マネジメントをはじめとした魅力的なキャリアパス
- 新規ポジションのためお早めにご応募いただくほどに通過率が高まります
- 人柄採用

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Saki Kanematsu at +81 3 6832 8904.

Required Skills

- 役員秘書経験
- 営業事務経験
- コンサルティング業界経験者歓迎
- ベーシックな英語力
- コミュニケーション能力の高い方

Company Description

大手外資コンサルティングファームBig4の中でも現在急成長中のファームで増員募集です。外国籍コンサルタントやクロスボーダー案件も多く英語力を活かせるフラットな組織です。ワーク・ライフ・バランスや女性活躍推進にも力を入れており全社として在宅メイン、フレックスタイムありで柔軟性の高い環境が魅力です。秘書職だけでも50名組織のためマネジメントをはじめ長期的なキャリア形成が可能。私より紹介させていただきました候補者様が本ポジションをはじめ複数名ご入社されておりますので最新の選考情報や企業情報をご提供できます。