



PRコンサルタント@外資クライアントの広報活動のコンサルティング【米国最大手ソフトウェア企業や外資ゲーム会社など担当】

未経験OK【ITやゲーム業界への知識・興味関心がある方*英語力を活かしたい方】

Job Information

Hiring Company

Actio Inc

Job ID

1523784

Industry

Advertising, PR

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Shibuya-ku

Train Description

Hibiya Line, Ebisu Station

Salary

4 million yen ~ 7 million yen

Work Hours

専門業務型裁量労働制（1日のみなし労働時間8時間） 10:00~18:00（休憩1時間）※クライアントによる

Holidays

完全週休2日制（土日）、祝

Refreshed

April 23rd, 2025 12:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

≪当社・本ポジションの魅力≫

- ・米国大手PRエージェンシーとWe Communicationsと業務提携しており、グローバルネットワークを活かして新規ビジ

ネスに意欲を持って取り組むことができる

- ・クライアントの7割がグローバル企業で、その会社の最新テクノロジーやコミュニケーションの手法を学ぶことができる

- ・「働き方」に関して意識が高い会社です。従来のPRエージェンシーの概念を超え、クリエイティブに時間が使えるよう業務効率化には積極的に取り組んでおり、残業時間は20時間前後！

- ・リモートワークでも可能な社員同士の交流やWell-being施策に取り組んでいる

<ポジション PRコンサルタント/ PR Consultant>

※経験者以外にPRに挑戦したい"未経験者"もご応募お待ちしております。

主な業務内容は以下の通り

- ・担当クライアントのコミュニケーションの課題解決へ向けたアドバイス、プランや施策（戦略、戦術など）の立案、実行。担当クライアントとのコミュニケーション

- ・担当クライアントへの提案及びプランニング

- ・提案後、決定したプランの実行

- ・メディアリレーションズ

- ・プレスリリースなどのライティング

- ・日↔英翻訳およびローカライズ

- ・クライアントへのレポート業務

- ・チームのマネージメント業務

- ・担当クライアントのオウンドメディア(SNSやブログ、WEBサイトなど)のコンテンツ作成および運営サポート

- ・新規クライアント獲得のための提案およびプレゼンテーション

- ・アクティオの新規事業の立案、業務改善の提案など外部パートナーとの協業

※英語チェックはや簡単な業務はパートの方をお願いし、担当者にはクリエイティブのお仕事に専念いただける環境となっています。

◆選考プロセス

1次面接（オンライン）→2次面接（対面）

雇用形態

正社員

給与

年収：400万円～700万円

※想定年収※

300万円～400万円（未経験者枠）

500万円～700万円（経験者枠）

賞与：あり(業績に応じ、決算賞与を支給する場合がございます)

昇給：あり(給与交渉制度)

勤務地

本社 東京都渋谷区千駄ヶ谷3-13-7 原宿OMビル

最寄り駅 JR・日比谷線「恵比寿駅」より徒歩8分

日比谷線「広尾駅」より徒歩8分

受動喫煙対策について：屋内禁煙

休日・休暇

- ・土曜、日曜、祝日

- ・GW休暇（暦通り）、夏季休暇（5日間）年末年始休暇（5日間：12/29-1/4）

- ・平均有休取得日数7日（2020年度）

- ・年間休日120日前後

- ・年次有給休暇...10～/年 ※勤続年数に応じて付与

- ・慶弔休暇 結婚休暇...5日（入籍日から1年間に5日）、忌引休暇...1日～ ※続柄に応じて付与

- ・誕生日休暇

■各種手当

- ・通勤手当（上限30,000円/月）

- ・賞与（決算賞与）

- ・残業代 深夜残業（PM10:00～）

- ・休日出勤手当

■制度

- ・給与交渉制度

- ・永年勤続表彰制度（10年以上）

- ・退職金制度（3年以上）

- ・各種トレーニングならびに資格取得支援（申請/審査有）

- ・自己啓発セミナー参加支援（申請/審査有）

■福利厚生

- ・健康保険/厚生年金/労災保険/雇用保険

- ・共済加入

- ・きんぶく（公益社団法人 渋谷区勤労者福祉公社）、

- ・インフルエンザワクチン接種一部負担

- ・子宮頸がん検診の費用負担（女性のみ2年に一度）、

- ・10年勤続記念

★弊社では、給与交渉という制度があります。自分自身の業務内容やパフォーマンスをしっかりと振り返り、仕事の意義や今後の目標を明確にするために実施しています。会社からの一方的な評価ではなく相互間による納得ある給与体系を形成して

います。

Required Skills

【必須条件】

- 日本語流暢レベル
- 英語 ビジネスレベル以上
- 企画・立案能力・調整力・コミュニケーション能力（メディア、クライアント、社内、外部パートナー企業等）

【歓迎条件】

- 現役PR/広報経験3年以上
（例：コーポレートコミュニケーション、広報PR代理店、コンサルティング会社、マーケティング関）
- ライティングや編集の実務経験（プレスリリース・記事・対外的な文章等）
- Word、Excel、PowerPointの基本操作ができる方
- 報道機関での記者、編集者としての実務経験
- IT関連の会社での勤務経験
- プログラミング経験者
- ゲーム業界経験者
- サイバーセキュリティ業界経験者

【求める人物像】

自ら考え行動できる方
社内・社外と積極的なコミュニケーションができる方
臆せず自らの意見を発言し、他者を巻き込む行動力をお持ちの方
好奇心が強い方/物事を追及することが好きな方
自分のアイデアを形にしたい方
マルチタスクをこなし柔軟な発想や対応ができる方
チームやクライアントのことを考え最後まであきらめずに業務を遂行できる方

Company Description