



PR/116733 | 日系会計事務所 / コーディネーター職(マネージャー想定)

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Thailand

Job ID

1523444

Industry

Audit, Tax Accounting

Job Type

Permanent Full-time

Location

Thailand

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

February 25th, 2025 10:32

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

会社概要

日本人がタイで立ち上げた会計事務所。在タイ日系企業への会計・税務・法務サービスを展開しております。

職務内容

- 顧客（日系企業）の窓口として、顧客からの会計税務の問合せ対応
- 会計・税務・監査業務の中での日系企業顧客とのコーディネート業務
- 月次・年次決算書、および監査報告書のチェック
- 会社設立登記、VISA・労働許可の取得に関するコンサルティング
- 業務の進捗状況およびスケジュールの管理、指導業務
- 業務全般に関して、タイ人会計スタッフとのコミュニケーションが必要

応募要件

【必要条件】

- 事業会社での経理業務もしくは会計事務所での勤務経験をお持ちの方
- タイでの就業経験を持ちの方
- 英語もしくはタイ語ビジネスレベル以上

【歓迎条件】

- 簿記2級以上、または、公認会計士やUS CPA資格保持者

福利厚生

- 民間医療保険
- VISA/ Work Permit サポート
- プロビデントファンド
- 健康診断
- 通勤手当

経理の経験が少なくても、これから学ぶ意欲があればOKです。社内タイ人スタッフ、日系顧客とスムーズにコミュニケーションを取れる方を歓迎します。

Company Description