



## 労務スペシャリスト/Employee relation specialist

スウェーデン発祥の外資系教育機関/渋谷サクラステージSHIBUYAタワー36階

### Job Information

#### Hiring Company

[EF Education First Japan Ltd.](#)

#### Job ID

1523058

#### Industry

Other (Education)

#### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

#### Job Type

Permanent Full-time

#### Location

Tokyo - 23 Wards, Shibuya-ku

#### Train Description

Yamanote Line, Shibuya Station

#### Salary

4 million yen ~ 5.5 million yen

#### Work Hours

9:30-18:00

#### Holidays

土日祝、夏季休暇、年末年始、年次有給休暇、慶弔休暇、病気休暇（※年間休日120日以上）、特別休暇、3w~サバティカル

#### Refreshed

February 21st, 2025 13:53

### General Requirements

#### Minimum Experience Level

Over 3 years

#### Career Level

Mid Career

#### Minimum English Level

Business Level

#### Minimum Japanese Level

Native

#### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

#### Visa Status

Permission to work in Japan required

### Job Description

【業務概要】EF Education Firstのアジアハブである東京オフィスで、労務管理担当として職場環境の改善や労働管理等を実践したり、スタッフが気持ちよく働けるような施策を策定してプロアクティブに自ら動いていける方を募集します。

単なる労務管理でなく、外資系企業としての柔軟さを保ちながら、誰もが力を発揮できるようなオフィス環境の実現を推進していきます。

【幅広い裁量権】フラットな企業文化で、若手が実力を発揮できます。日本でも創立50年以上たちますが、ベンチャーのようなスピード感とチャレンジ精神にあふれており、自ら考えて動ける人が成長できる環境です。

#### 【英語力を活かせる環境】

様々な国籍のスタッフが在籍しているため、インターナショナルな環境で英語力が活かされます。

#### 【業務内容】

- 提携している社労士事務所と連携して、労務管理を推進する
- 各市区町村や労働基準監督署等からの問い合わせ対応
- スイスにあるペイロールチーム、外部ベンダーとの連携
- その他人事労務関連業務

#### About EF Education First

EFは、人々がお互いを理解しようとするとき、世界はより良くなると信じています。1965年以来、私たちは何百万人もの人々が新しい場所を見て、新しい文化を体験し、世界と自分自身について新たに学ぶサポートしてきました。語学、旅行、文化交流、学術にフォーカスしたEFのCultural Immersive Educationプログラムは、夢を国際的なチャンスへと変化させます。

EFの一員となるということは、教育を通じて世界を開くという共通の使命を持ち、学校やオフィスを含め50カ国以上、数百カ所に広がる多文化の多様なコミュニティの一員となるということです。あなたが誰であろうと、どんなことに情熱を注ごうと、EFはあなたを歓迎し、あなたのその情熱を毎日の仕事に活かしてほしいと願っています。EFは、人種、民族、性別、年齢、宗教、カースト、家庭環境、アイデンティティ、経験、その他あなたをユニークな存在にしているすべてのものを超えて受け入れられ、帰属意識がもてるように責任をもって取り組んでおり、機会均等な雇用主であることを誇りに思っています。

1965年にスウェーデンで設立されたEFは、ボストン、ロンドン、サンパウロ、東京、チューリッヒなど、世界中に直営校とオフィスを構えています。詳しくは<https://www.ef.com>

EFは、児童や若年層、社会的弱者の保護と福祉の促進に努めています。すべてのポジションは、犯罪歴とリファレンスチェックの対象となります。

#### 【休日/休暇】

- 完全週休2日制（土日）
- 祝日
- 年末年始休暇
- 夏季休暇
- GW休暇
- 有給休暇
- サバティカル（休職休暇/10年勤続で3週間、その後5年毎に4週間、有給で休職休暇が取得でき、仕事を忘れてリフレッシュできます！
- 慶弔休暇
- 特別休暇
- 病気休暇
- 結婚休暇
- 産休・育休取得実績あり

#### 【待遇/福利厚生】

- 月給 35万円～45万円（40時間分の固定残業代含む） ※経験を考慮の上、当社で決定
- 試用期間：3ヶ月間
- 昇給年1回
- 交通費支給
- 社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金）
- EAP（従業員支援プログラム）
- 海外研修制度（スイス本部、ロンドン、ボストン等）
- 職場復帰手当（産休中の4週間分の給与相当額）

- English Live（オンライン英会話）利用
- EF Helloアプリ（英語、フランス語、ドイツ語、スペイン語、イタリア語のスタディアプリ）利用
- Leadership Live（オンラインリーダーシップスキル学習ツール）利用
- EFプログラムのディスカウント
- 勤続10年記念スーツケース
- 私服勤務
- 社内完全禁煙
- ウォーターサーバー、コーヒーメーカー等

---

## Required Skills

### （応募要件）

- 大卒以上
- 同様の業務での経験3年以上
- 多国籍の社員との業務経験
- ビジネスレベルの英語力および母国語レベルの日本語力
- 労務にかかわる法令・規則に関する知識
- 

### （求める人材）

- クロスカルチャーのコミュニケーションスキルのある方
- 常に前向きで、新しい課題にも柔軟に取り組むことができる方
- 自ら考え実践できる方

---

## Company Description