



## 給与・社会保険担当

東証プライム上場IT企業での募集です。労務・労政のご経験のある方は歓迎です。

## Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

東証プライム上場IT企業

**Job ID**

1522910

**Industry**

Internet, Web Services

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

5 million yen ~ 12 million yen

**Work Hours**

09:00 ~ 17:30

**Holidays**

【有給休暇】初年度 10日 4か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 年末年始 慶弔休暇、育児・介護休暇、...

**Refreshed**

February 20th, 2025 16:17

## General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

【求人No NJB2251464】

下記業務におけるアウトソース先の管理、従業員からの問合せ対応や業務フローの改善企画、実行など

- ・ 入社、退職、休職手続き
- ・ 給与計算（住民税、年末調整含む）
- ・ 各種社会保険手続き（顧問社労士との連携）
- ・ 人件費管理（経理や税務との連携）
- ・ マイナンバー収集、管理
- ・ VISA更新サポート（行政書士との連携）
- ・ 子会社給与シェアード業務

- ・給与システム保守、運用
  - ・チーム内やチーム横断のプロジェクト参加や、プロジェクトマネジメント
  - ・その他関連業務
- 

## Required Skills

### 必須要件：

- ・給与関連の実務経験3年以上
- ・ネイティブレベルの日本語力

### 歓迎要件：

- ・プロジェクトマネジメント経験
  - ・COMPANY（給与計算システム）の使用経験
  - ・システム導入経験
  - ・ステークホルダーを巻き込んだ業務フローの改善経験
  - ・複数名のヒューマンマネジメントのご経験
- 

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします