



PR/117845 | Japanese Speaking Procurement assistant

Job Information

Recruiter[JAC Recruitment UK](#)**Job ID**

1522121

Industry

Other (Manufacturing)

Job Type

Permanent Full-time

Location

United Kingdom

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

February 18th, 2025 10:12

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

【Glasgow勤務】 日系企業にて購買アシスタントを募集！

ポジション： Procurement Assistant

勤務地： Glasgow (ハイブリッド勤務)

給与： ご経験により応相談

職務内容：

見積もり、発注プロセス、支払い、契約業務

社内の購買システムを使用して、発注書の作成および処理。発注書の正確性と内容の確認。

注文状況を追跡し、納期管理

サプライヤーと連絡を取り、注文の不一致や問題の解決。サプライヤーとの納期調整。ベンダーとの良好な関係の維持する。

必要なスキルと経験：

- ・ 3年以上の購買、営業事務、物流関連業務のご経験
- ・ 製造業での就労経験をおもちの方、歓迎。
- ・ ビジネスレベルの英語力

ビザ：すでに英国で就労可能なビザをおもちの方

※書類選考通過された方のみにご連絡をさせていただきますので、予めご了承くださいませ。

Company Description