




コンサルティングセールス（チームリーダー） - 英語を使ってキャリアを積めます（横浜・みなとみらい/桜木町）

【20代～30代女性活躍中】セールス経験があり、マネージメントにも挑戦されたい方

Job Information

Hiring Company

[Servcorp Japan K.K.](#)

Subsidiary

サーブコープジャパン株式会社

Job ID

1521829

Division

Servcorp Japan K.K.

Industry

Business Consulting

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio

About half Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Kanagawa Prefecture, Yokohama-shi Naka-ku

Train Description

Negishi Line, Sakuragi-cho Station

Salary

4 million yen ~ 4.5 million yen

Work Hours

月曜日 - 金曜日 8:30 - 17:30 （完全週休二日制） Mon-Fri 8:30 - 17:30

Holidays

完全週休2日制（土日祝）、有給休暇（おおむね125日以上、取得率90%以上）、病気休暇、産休・育休、慶弔休暇

Refreshed

February 13th, 2025 09:10

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

グローバル環境で拠点マネージャーとして活躍！<飛び込み/外回り営業なし>
コンサルティング・セールスのマネージャー候補

【サブコープで経験できること】

- ・国内外で成長を続けるグローバル企業ならではの職場環境
- ・モチベーションの高い20~30代の若く有能なチームメンバーと共に成長
- ・海外でのトレーニング・出張
- ・充実した社内研修プログラム
- ・残業文化無し、有給消化率90%以上 - ワークライフバランス重視のカルチャー
- ・素晴らしい眺望の一等地ビル内の広々とした環境で仕事
- ・マネージャーには個室を完備
- ・手厚い給与パッケージ、キャリアの機会、昇進

【仕事内容】

インバウンドのコンサルティングセールス および支店でのマネジメントを行っていただきます。

サブコープはバーチャルオフィス・レンタルオフィス・コワーキングスペースサービスを提供しています。

クライアントは事業を展開する上で様々な課題をお持ちです。あなたはクライアントが適切なサービスをご利用いただけるよう、アカウントマネージャーとして、2~3名の秘書やオフィスアシスタントと共に、お客様のサポートをしていただきます。

世界的に成長を続ける外資企業で、女性中心のダイナミックでダイバーシティーに富んだマネジメントチームで活躍しませんか？

Required Skills**スキル・資格:**

- 2年以上の業務経験（業界・職種不問）
- 1年程度、又は1年以上のセールス経験
- スマイルとホスピタリティ精神をお持ちの方
- キャリアも自分の時間も持ちたい方
- サービス業での経験（歓迎）
- ビジネス英語(TOEIC 800点前後)
- マルチタスク
- マイクロソフトオフィス

求める人物像:

- ホスピタリティとチャレンジ精神が旺盛な方
- 今後グローバルで活躍したいという気概のある方

勤務地:

〒231-0062 神奈川県横浜市中区桜木町1丁目1-7 ヒューリックみなとみらい10階

アクセス:

【桜木町駅】北出口より直結（JR線）

【みなとみらい駅】5番出口より徒歩7分（みなとみらい線）

横浜のみなとみらいエリア。

商業施設のオフィス棟内の為、ショッピングもランチも便利。

オフィスからのベイエリアの眺めを含め、職場は高級ホテルのような快適なオフィス環境をご用意しております

勤務時間・曜日:

平日8時30分~17時30分

休日・休暇:

- 完全週休2日制(土日祝)
- 年間休日125日
- 有給休暇（取得率90%以上）
- 季節休暇
- 年末年始休暇
- 病気休暇
- 育児休暇
- 慶弔休暇

待遇・福利厚生:

働きやすい外資系企業ランキング【2024年】上位20にランクイン！

- 社員専用高速wifi完備（無料）
- コーヒーや紅茶等飲み物（無料）
- 固定給+ボーナス・定期的な給与査定
- 社会保険完備
- 交通費支給
- 社内研修
- 年に一度の健康診断
- その他に華やかな社内パーティーやイベントにも参加！

Company Description