



【840～890万円】 経理：管理職候補（財務会計/管理会計全般）

東証プライム/就業環境◎/WLB◎/長期就業◎での募集です。 原価計算のご経験...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

東証プライム/就業環境◎/WLB◎/長期就業◎

Job ID

1520897

Industry

Pharmaceutical

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

8 million yen ~ 8.5 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:30

Holidays

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 GW 年末年始

Refreshed

February 20th, 2025 06:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2219050】

下記業務内容より複数を担当を想定しております。
いずれも他部署や社外関係者との交渉を中心に行います。

【主な担当業務と比重】

- (1) 法定決算や月次決算に向けた諸業務（法定/内部管理） 40%
- (2) 予算分析および業績見込策定における立案（作成/実行管理） 30%
- (3) 金融機関との折衝 10%
- (4) 会計、税務などの案件の対応方針立案と実行 20%

Required Skills

【必須】

- ・ 上場会社または上場子会社の決算業務

【歓迎】

1. 他部署と連携しながら業務を進められる積極性と調整力
2. 個人および経理部全体の付加価値を高めていく姿勢
3. 製造業経験者が好ましい

Company Description

ご紹介時にご案内いたします