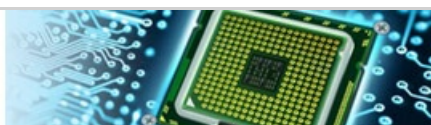


 **SunWell Solutions Co., Ltd.**

【横浜・本社DX部】社内SE/システムの構築と管理を担当 ◆既卒・第二新卒歓迎/フレックスタイム制/英語力活かせる！

海外経験の豊富な上長の元で学びながら経験を積める！

Job Information

Hiring Company

[SunWell Solutions Co., Ltd.](#)

Job ID

1520446

Industry

Temp Agency, Outsourcing

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Non-Japanese Ratio

Majority Non-Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Kanagawa Prefecture, Yokohama-shi Naka-ku

Train Description

Minatomirai Line, Nihon odori Station

Salary

3 million yen ~ 4 million yen

Holidays

完全週休二日制、土曜日曜、国民の祝日

Refreshed

February 14th, 2025 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

募集要項 本ポジションの魅力

- 英語力活かせる：海外経験豊富な上長の元で語学力を活かせる環境。
- 働き方：フレックスタイム制、残業平均20時間。
- 業務内容：社内SE業務、システム構築・管理・ヘルプデスク。
- 会社の特色：社会貢献度高、学習・資格支援制度充実。

弊社について

株式会社サンウェルは、エンジニア派遣・紹介を中心に、オフショア開発、日本語学校の運営を行う企業です。社長は日本に來日したインド人技術者で、外国人技術者が働きやすい環境を提供することを理念に掲げてスタートしました。

当社は世界中から優秀な技術者をリクルートしており、現在、エンジニアの80%がインドやベトナムなどの外国籍です。日本人エンジニアの雇用も今後拡大予定の他、大手企業と多数の取引実績があり、IT、自動車、プラント業界などで多くのエンジニアを輩出しています。

仕事内容

横浜本社、DX部に配属いただき、横浜本社にて社内システム業務に従事頂きます。

日本の社会問題として挙げられる少子高齢化に伴い、生産労働人口が減少しているなかで、海外から人材を調達することで雇用創出を担うことができ、社会貢献度の高いお仕事をされている皆さんに向けた求人になります。

上長が海外経験豊富で学べる環境の為、語学力を活かしてグローバル人材へのキャリアを築いていきたい方は是非ご応募お待ちしております。

<具体的な仕事内容>

社内SE:システム全体の構築と管理

1. システム全体の構築、管理
2. セキュリティの構築と管理
3. アカウントの管理
4. ヘルプデスク対応
5. パソコンと携帯のキッティング作業
6. 新入社員オリエンテーション

年収

想定年収 300万円~360万円

月給 21万円~25万円(別途残業代支給)

残業時間全社平均:20時間

勤務地

横浜本社:神奈川県横浜市中区山下町 51-1 読売横浜ビル

アクセス:「日本大通り」駅 徒歩 2分、「関内」駅より徒歩 10分

勤務時間

所定労働時間 8時間 休憩 60分

フレックスタイム制(コアタイム 10:00~17:00)

【就業時間例】 8:00~17:00、9:00~18:00

残業:有 平均残業時間:20時間

休日休暇

年間 125日(内訳) 完全週休二日制、土曜日曜、国民の祝日

夏季休暇/年末年始休暇

慶弔休暇/創業記念日休暇(6月3日)

有給休暇 入社半年経過時点 10日 最高付与日数 20日

手当・福利厚生

- 通勤手当：会社規定に基づき支給 上限 3万円/月
- 社会保険：健康保険:有 厚生年金:有 労災保険:有 雇用保険:有
- 在宅勤務制度
- 学習支援制度(スクーリング費用の補助、英語学習・キャリアコンサルタント・ITパスポート等)
- 資格取得支援制度(資格取得祝い金の支給、TOEIC・キャリアコンサルタント・ITパスポート等)
- 起業支援制度(上限 1,000万円)
- 慶弔休暇、産前・産後休暇、育児休暇

Required Skills

<必須要件>

- PC(Windows)の設定が出来る方 ※修理案件はメーカーサポートとのパイプライン役となって解決して頂きます。
- 英語ビジネスレベル(目安:TOEIC700以上)
※既卒、第二新卒歓迎
- 几帳面で細かなところにもよく気が付く方
- 当事者意識を持ち、責任をもって業務を遂行できる方

<歓迎要件>

- 実務経験 3年程度の経験をお持ちの方・またはそれと同等の経験をお持ちの方
- ITインフラ・サーバー・VPN・ライセンス管理などの基本的な知識や経験がある方
- 人の役に立てることに喜びを感じる方・ホスピタリティ精神のある方
- トラブルに直面した際に、解決策を見出し、実行する力を持っている方
- コミュニケーション能力のある方

- 海外留学経験や外国人と関わった経験のある方

面接回数

2回

1回目: 部門長・人事部長(Zoom もしくは横浜本社)

2回目: 部門長・人事部長・社長(対面/横浜オフィスにて)

Company Description