



外資系サービスアパートメントのフロントデスク職急募！

Job Information

Hiring Company

[MetroResidences Japan K.K.](#)

Subsidiary

MetroResidences Japan 株式会社

Job ID

1518999

Division

フロント

Industry

Real Estate Brokerage, Management

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description

Chiyoda Line, Akasaka Station

Salary

2.5 million yen ~ Negotiable, based on experience

Refreshed

January 31st, 2025 18:51

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level

Daily Conversation

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【仕事の内容】 サービスアパートメントに滞在するゲストをサポートするフロントデスク

★あなたのホスピタリティあるおもてなしがゲストの生活の満足度に直結

自ら動けるフロントデスクを目指し成長していきましょう！

★フロントデスク経験後、能力・希望に合わせて別の部署にキャリアアップも可能

★接客の仕事が好きであれば、フロントの経験がなくても大丈夫！

- ・ 滞在中のゲストのサポート業務

- 各アパートメントでのチェックイン・アウト業務
 - ハウスキーピングの監督／スケジュール調整、スタッフ管理
 - チェックアウト後の居室確認や保証金返金事務
 - 物件情報のウェブ登録・新物件のインテリアセッティング 等
-

Required Skills

【必須】

- 日本語・英語でコミュニケーションがとれること
- 電話・メール対応の基本的なビジネス・マナー

【歓迎】

- ホテル、旅館、サービスアパートメント、あるいはカスタマーサービスや販売などの接客経験のある方歓迎
- 運転免許証をお持ちの方歓迎

【求める人物像】

- スタートアップの会社のスピード感と柔軟性のある仕事環境で働きたい
 - 社交的、負けず嫌い、モチベーションが高い
 - 細部に気を配れる
 - どうすれば出来るか？というマインドがある
-

Company Description