



英語力が活用できる経理マネージャー

Job Information

Recruiter

United World Inc

Job ID

1518772

Industry

Other (Hospitality)

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

7.5 million yen ~ 8.5 million yen

Refreshed

January 29th, 2025 11:37

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

当社は、中核となる国内フィットネス事業をはじめ、海外でのフィットネス事業やEC・物販事業、新ブランド展開など、成長を続けている企業です。そこで、経験豊富な方々の力を借りて、経理の観点から事業成長を支える基盤を整備していくことが求められています。

私たちは、海外子会社含む連結決算の実務経験者(管理職)を募集しています。あなたの経験を活かして、私たちの成長を支える重要な役割を果たしていただけるチャンスです。

もし、私たちのビジョンに共感し、経験とスキルを活かして新たな挑戦をしたいとお考えであれば、ぜひご応募ください。私たちは、あなたと共に成長し、より大きな未来を築いていくことを楽しみにしています。

<業務内容>

1. 決算業務（月次・四半期・年次）
2. 税務申告のサポート業務
3. 連結決算業務（6社）
4. 開示業務（金商法・会社法）
5. 基幹システムのリプレイス含む業務効率化に係るシステムやツールの導入推進、これらに伴うフローの整備
6. 関係会社管理業務
7. 関係会社各社の財務管理
8. 予算編成、予実管理及び管理会計
9. M&A関連業務（PMI含む）
10. 内部統制の推進

※海外含む子会社の決算とりまとめ及び開示業務やM&A支援にも携わっていただく可能性もあります。

業務内容は広くありますが、入社後メインでお任せしたい業務（予定）は以下のとおりです。

- ・単体及び連結の月次、四半期、年次決算の作業及び進捗管理
- ・開示資料の作成及び精査
- ・業務効率化（DX化、自動化等）の推進と業務フロー整備
- ・スタッフ統括及びマネジメント

Required Skills

[MUST]

- ・事業会社（上場会社）での連結決算に関連した業務の経験のある方（経験3年以上）もしくは、
- ・会計事務所、監査法人での連結決算に関連した業務の経験のある方（経験3年以上）

[WANT]

- ・マネジメント経験
- ・年次決算まで完結できる方
- ・海外子会社の管理（経理）業務の経験
- ・上場会社での連結・開示業務の経験
- ・多店舗展開（サービス、小売り等）企業での経理経験

<資格>

[MUST]

- ・日商簿記2級程度以上
- ・英語にアレルギーのない方

[WANT]

- ・公認会計士（USCPAも歓迎）

・ 税理士

・ 英語でのビジネス会話能力

Company Description