

# ZeLo

知財事務（経験者採用） | 弁理士のサポート業務

特許事務所での勤務経験者募集

## Job Information

### Hiring Company

ZeLo, a Foreign Law Joint Enterprise

### Job ID

1518753

### Division

知財部門

### Industry

Legal

### Company Type

Large Company (more than 300 employees)

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Koto-ku

### Train Description

Yurakucho Line Station

### Salary

3.5 million yen ~ 4.5 million yen

### Work Hours

9:00~18:00 ★始業時間は8時~10時の間で15分単位で選択可能！

### Holidays

完全週休2日制(土日・祝日) ■年間休日125日

### Refreshed

February 3rd, 2025 19:16

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Basic (Amount Used: English usage about 10%)

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

<ポジション 特許事務>

弁理士のサポート業務全般をお任せします。

主な業務内容は以下の通りです。

- 日本での特許出願
- 特許侵害調査や無効調査などの各種調査 など

★当社は、ペーパーレス化を進めているため、資料や特許申請などすべてシステムで管理しています。  
そのため、Excelやスプレッドシート、SalesforceなどIT関連のツールに抵抗がない方を募集しております。

#### 【組織構成】

弁護士のマネージャーと、7名のメンバーで構成されています。  
弁理士3名（男性2名、女性1名）  
特許パラリーガル1名（男性）  
商標パラリーガル1名（女性）  
知財事務2名（女性）となっております。

30～40代の方が多く、平均年齢は38歳となっております。

#### 雇用形態

正社員  
試用・研修期間：3ヶ月 試用  
研修期間の条件：本採用と同じ

#### 給与

年収：350万円～450万円  
※残業代は別途規程支給  
※交通費別途支給  
※賞与は業績連動型で支給の有無も変動があるため含んでおりません。  
昇給：年2回  
賞与：年1回※業績に応じる

#### 勤務地

法律事務所ZeLo・外国法共同事業：東京都江東区豊洲3丁目2-24  
東京メトロ有楽町線「豊洲駅」（1c出口）徒歩1分  
東京臨海新交通臨海線（ゆりかもめ）「豊洲駅」徒歩6分

#### 勤務時間

基本 9:00～18:00  
★始業時間は8時～10時の間で15分単位で選択可能！  
※事務所による業務命令がある場合は除く。  
（終業時間は始業時間に合わせて調整/実働8h・休憩）  
固定時間制 実働時間：1日あたり8時間  
平均勤務日数：1ヶ月あたり20日

#### 休日休暇

年間休日125日。完全週休2日制(土日・祝日)  
・夏季休暇・年末年始休暇・慶弔休暇・産前・産後休暇・育児休暇  
◎連休の制約ナシ！メンバーは自由に取得しています。  
※夏季休暇は7～9月の間でお好きな日に5連休取得可能  
他、傷病休暇・子の看護休暇・特別休暇あり

#### 手当/福利厚生

【社会保険】  
・健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険  
【福利厚生】  
・交通費全額支給  
・残業手当  
・慶弔金支給  
・健康診断  
・各種手当(割増賃金手当/通勤手当/近距離手当)  
・退職金制度  
・コーヒーサーバー利用自由  
・ソファ充実の休憩スペースあり  
【環境整備支援】  
・各自必要な環境を整えるための備品購入費用  
【スキルアップ支援】  
・書籍購入  
・セミナー自由参加  
・資格取得における各費用  
【交流支援】  
・入所歓迎ランチ  
・月1回のランチ会  
・打ち上げ会における費用

#### 職場環境

オフィスは高層ビルの10Fで眺めもバッチリ◎  
ビル内にはオシャレなカフェ・レストランやコンビニ、ドラッグストアもあり、とても便利です！  
喫煙所：喫煙所あり（屋内） 屋内喫煙可能場所有

---

## Required Skills

### 応募必要条件

- 特許事務所勤務 1年以上
- 大学卒業以上

### 歓迎条件

- 英語に抵抗感がない方

---

### 選考プロセス

カジュアル面接（オンライン）→一次面接（オンライン）→最終面接（対面）→内定

---

## Company Description