



## PR/117820 | Sales Administrator (Japanese Speaking)

### Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment UK

**Job ID**

1517691

**Industry**

Other (Manufacturing)

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

United Kingdom

**Salary**

Negotiable, based on experience

**Refreshed**

March 11th, 2025 06:00

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 3 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Business Level

**Minimum Education Level**

Associate Degree/Diploma

**Visa Status**

No permission to work in Japan required

### Job Description

ポジション名 : Sales Administrator (Japanese Speaking)

給与 : おおよそ GBP 30K

勤務地 : 南ロンドン

#### 仕事内容:

- 顧客対応 (電話・メール)
- 受注・発注業務
- 在庫管理

- 請求書・納品書の作成
- データ入力・管理
- その他、営業サポート業務全般

応募資格:

- 営業事務経験者優遇
- 基本的なPCスキル (Word, Excel, PowerPoint)
- コミュニケーション能力が高い方
- チームワークを大切にできる方

#citylondon

---

Company Description