



【1400～万円】財務経理ユニット長候補

アビームコンサルティング株式会社での募集です。経理（上場）のご経験のある方は...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

アビームコンサルティング株式会社

Job ID

1516795

Industry

System Integration

Job Type

Contract

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

14 million yen ~ Negotiable, based on experience

Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 初年度 13日 ※入社月により付与日数は変動 【休日】完全週休二日制 年末年始...

Refreshed

January 24th, 2025 10:06

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2275127】

以下の業務に企画立案・実行責任を持っていただきます。

- (1) 財務・税務戦略の策定統括、管理及び実行支援
- (2) 決算及び財務会計の統括管理
- (3) 資金計画の策定及び資金の管理
- (4) 経理・税務オペレーションの実行

尚、投資案件の支援・審査、各種リスクマネジメント等も行っていただきます。

【キャリアモデル】

将来的には海外拠点CFO、CFOを目指していくことも可能なポジションです。

【求めている資質】

■グローバルな視点

国際的な事業環境を理解し、グローバルな視点で経理業務を遂行できることが重要です。文化の違いを理解し、柔軟に対応できる姿勢が求められます。

■リーダーシップと調整能力

本社と海外支社の間で生じる様々な課題を解決し、円滑な業務遂行を実現するためのリーダーシップと調整能力が必要となります。

■戦略的思考

経理部門の役割を単なる数字の管理だけでなく、経営戦略の立案・実行に貢献できる戦略的な思考力が求められます。このような人材は、グローバル経営の中核を担う重要な存在となり、企業の国際競争力向上に大きく貢献することが期待されます。

Required Skills

【求める人材像】

- ・ 当社の経営理念に共感し、会社に対してのコミットメントを強く維持できる方
- ・ 社内外の環境とその変化を察知し、必要な課題設定ができる方
- ・ チームメンバーに対して、変革にチャレンジする動機づけを行い、その機会の提供ができる方
- ・ チームでのアウトプットを重視し、協調性をもって職務に従事できる方
- ・ 必要に応じ、成果の創出よりもメンバーの成長を優先出来る方
- ・ 指針の提示、指示、レビューにとどまらず、時にご自身で手を動かし課題解決ができる方

【経験業務領域】

【MUST】

- ・ JGAAPにおける連結／本社単体決算マネジメント経験（監査法人対応含む）
- ・ 会計／税務領域を主なスコープとする子会社管理および指導経験（ルール整備および導入）
- ・ 財務報告に関わる内部統制構築／整備経験、もしくはそれに準ずる知識の保有
- ・ チームビルディング・メンバーマネジメント経験5年以上（メンバーの目標管理とフィードバック）

【あれば尚可】

M A Deal/PMI Support

資金管理（運用・調達）

Global Cash Management

Company Description

■マネジメント コンサルティング（経営診断・戦略立案・M A・アライアンス） ■ビジネスプロセス コンサルティング（業務改革・組織改革・アウトソーシング） ■ITコンサルティング（IT 戦略・企画立案・システム開発・パッケージ導入・保守） ■アウトソーシング