



## Treasury（財務）スタッフ [海外事業担当]

日系大手IT企業（プライム上場）での募集です。財務のご経験のある方は歓迎です。

### Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

日系大手IT企業（プライム上場）

**Job ID**

1515157

**Industry**

Internet, Web Services

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

5 million yen ~ 8 million yen

**Work Hours**

09:00 ~ 17:30

**Holidays**

【有給休暇】初年度 10日 4か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 年末年始 夏期休暇：3日間 年末年始...

**Refreshed**

January 23rd, 2025 01:00

### General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

【求人No NJB2271515】

**■業務内容**

- ・グループ企業の資金管理業務（資金予算策定、実績予測分析など）
- ・グループ各社の財務担当者として協同して各社の資金管理、ファンディング手続き
- ・グループ会社の財務オペレーションサポート
- ・トップマネジメントへのレポート、社内関連部署との連携
- ・銀行等金融機関との折衝業務
- ・為替リスク管理業務
- ・ボンド/保証管理業務

- ・ 監査対応

#### <その他プロジェクト業務例>

- ・ 個別受注案件や新サービス開発などの各種プロジェクトへ財務管理担当として参画
- ・ 財務経理ガバナンス強化や業務効率化への取り組み
- ・ グループ共通の財務業務プロセス・各種ポリシーやルールを策定し、各社の財務担当者と協力して各社への導入を推進
- ・ グループ会社のモニタリング機能の強化
- ・ 財務関連システム・管理ツールの設計導入・改善業務

---

## Required Skills

### 必須要件：

- ・ 経理・財務に関する実務経験3年以上
- ・ MS Office（Excel Powerpointなど）の基本的なITスキル
- ・ 語学力（英語力：ビジネスレベル 日本語：ビジネスレベル）

### 歓迎要件：

- ・ 金融機関、事業会社等における3年以上の財務関連経験（現金出納、資金管理、金融機関折衝業務など）
- ・ 海外子会社の管理業務経験、グローバル企業での業務経験、海外駐在経験
- ・ IT業界（特にシステムインテグレーション事業）での業務経験
- ・ 資金管理ツールや銀行関連システムの使用経験あるいは導入経験
- ・ 全般的な会計・税務に関する知識（特にIFRS及び日本基準の知識や業務経験）
- ・ 日本/シンガポール/米国/ドイツ/インドなど各国の会計基準や税務に関する知識
- ・ SAPなどの会計システム/ERPシステムの使用経験あるいは導入経験
- ・ 公認会計士資格（海外含む）や財務経理分野の学位

### <その他要件>

- ・ 指示待ち型ではなく、自立して自ら考え行動に移せる方
- ・ 業務に興味をもち自ら学習し、やる気を持って積極的に業務に取り組める方
- ・ チームワークを大切にされる方
- ・ 多くの関係者の意向をとりまとめ調整するコミュニケーション力をお持ちの方

---

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします