



グループ会社経理

日系大手IT企業（プライム上場）での募集です。税務のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

日系大手IT企業（プライム上場）

Job ID

1515114

Industry

Internet, Web Services

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

5 million yen ~ 11 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:30

Holidays

【有給休暇】初年度 10日 4か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 年末年始 夏期休暇：3日間 年末年始...

Refreshed

January 23rd, 2025 01:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2271490】

以下のいずれかのグループへの配属を予定しております。

<コーポレートアカウントンググループ>

- ・ 決算（単体決算、連結報告）、会社法対応、監査対応
- ・ IFRS、JGAAP、税法の各基準における会計処理の検討
- ・ 全社横断的な会計業務の立案及び実施（人件費、株式取得等）
- ・ 社内配賦基準の構築と業務フローやガイドラインの整備
- ・ 合併などに伴う会計処理の検討等

<ビジネスアカウンティンググループ>

- ・収益認識における論点整理、業務フローの整理、会計入力
- ・債権管理における入金消込、得意先元帳管理
- ・その他引当金計上、請求書発行
- ・IFRS15に関わる会計処理および会計論点整理
- ・棚卸資産に関わる会計処理および会計論点整理
- ・原価管理、経過勘定管理
- ・費用配賦
- ・支払オペレーション全般にかかわるサポート
- ・費用認識における論点整理、業務フローの整理、会計入力
- ・その他経費精算サポート、送金業務、仕入先元帳管理

<固定資産グループ>

- ・固定資産登録（売却、除却、減損含む）及びコントロール
- ・固定資産の管理（棚卸等）
- ・IFRS16対応
- ・CAPEX/OPEX判定（IFRS/JGAAP/TAXの各基準における的確な判定）
- ・内部報告資料、及び、外部報告資料の作成（IR資料等）
- ・固定資産税申告書の作成
- ・複数事業部にまたがる業務プロセスの構築、及び、改善
- ・システムの構築、及び、改修

<税務グループ>

- ・税務申告業務
- ・年度決算、四半期決算における税金・税効果計算業務
- ・税務処理の検討
- ・監査対応
- ・税務調査対応
- ・その他税務に係る業務

Required Skills

<必須業務経験>

- ・3~5年以上の経理実務経験
- ・全般的な会計・税務に関する知識
- ・ビジネスレベルの日本語力

Company Description

ご紹介時にご案内いたします