



韓国上場企業の日本法人設立に伴う管理部スタッフ募集[韓国語不問、できれば尚可]

韓国上場企業の日本法人立ち上げメンバーとしてご活躍できます。

Job Information

Recruiter

Global Initiative Corporation

Hiring Company

韓国美容機器メーカー(上場企業)の日本法人

Job ID

1511900

Industry

Medical Device

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

Negotiable, based on experience

Work Hours

9 : 0 0 ~ 1 8 : 0 0

Holidays

土日祝日 有給休暇 年末年始休暇(12/29-1/3) など

Refreshed

January 31st, 2025 06:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

<仕事内容>

管理部全般業務

- 伝票入力、決算報告書、本社資料対応など経理業務
- 銀行口座管理、送金など資金関連業務
- システム処理、契約管理など総務業務

<福利厚生>
社会保険完備
交通費全給
インセンティブ制度
休暇手当
慶弔金制度
健康診断支援など

Required Skills

●必須条件

- 経歴：2年以上
- OFFICEの活用能力

●歓迎条件

- 韓国語：日常会話レベル尚可
 - 簿記関連資格証取得者
-

Company Description