CareerCross by JAC Recruitment

経営管理者 (会計 + 言語スキル必須) Exclusive job

外国スタートアップとの業務

Job Information

Hiring Company
GaienWest Inc.

Job ID
1511884

Industry
Other

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Shibuya-ku

Salary
5 million yen ~ 6.5 million yen

Work Hours
9:00-18:00 with 1 hour break -> eventually move to monthly flex

Refreshed
April 25th, 2025 09:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Fluent

Minimum Japanese Level
Native

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

責任範囲:

- 日本での外国事業主の新会社設立の支援。
- 税務、給与、会計、その他の法的要件に関する月次または年次報告の管理のためにクライアントとコミュニケーション。
- 必要に応じて、クライアント会社、銀行、税務署、その他の場所を訪問。
- クライアントに代わってオンラインおよび銀行での支払い処理。
- 会計または税務情報の翻訳（日本語<->英語）。
- オフィスでのITツール、事務用品、書類の管理。
- 顧客の要求に応じたキャッシュフローおよび財務状況の報告。

Required Skills

学歴要件:

- 関連分野の学士号または修士号。

職務経験:

- 関連する職務経験が最低5年。
- クライアント関係およびカスタマーサービス管理の経験。

必要なスキル:

- 基本的なPCおよびiPhoneの知識。
- Microsoft Excel、Word、PowerPoint、およびOutlookの熟練。
- 英語の話し言葉および書き言葉の流暢さと、ネイティブレベルの日本語。
- 基本的な会計知識。
- 効率的なバーチャルチームの一員として独立して働く能力。
- 問題解決のための調査を行い、解決策を実行する能力。
- 複数の優先事項を管理し、設定された期限に従ってタスク/プロジェクトを完了する能力。
- 高い時間厳守、労働倫理、および裁量。

望ましいスキル:

- 簿記資格。
- Freee会計ソフトの使用経験。
- 数年間海外で生活し、日本および国際的な職場での勤務経験。

報酬:

- 給与：月額450,000〜550,000円。
- 交通費：実費支給。
- ボーナス：会社の業績に依存。

勤務時間:

- 年間労働日数：カレンダーに基づく。
- 有給休暇：労働法に基づく。
- 勤務時間：9:00〜18:00（1時間の休憩あり）-> 最終的に月間フレックス制度へ移行予定。
- 勤務日：月曜日から金曜日。
- 残業：月0〜20時間。

その他の情報:

- 試用期間：最初の3ヶ月。
- 勤務地：東京都渋谷区千駄ヶ谷5-29-11 中西ビル501 / 在宅（週2〜3日オフィス、週2〜3日在宅）。

Company Description