

**【法務】 Counsel (企業内弁護士)**

外資系メーカー/英語ビジネスレベル必須/フレックスタイム制度あり/在宅週

Job Information

Hiring Company

DuPont Japan K.K.

Subsidiary

デュポン ジャパン株式会社 (DuPont Japan Kabushiki Kaisha)

Job ID

1511467

Industry

Chemical, Raw Materials

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Ginza Line, Tameike Sanno Station

Salary

10 million yen ~ 15 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

9:00 - 17:30 ※フレックスタイム制度、裁量労働制、または管理職としての採用となります

Holidays

土曜、日曜、祝日、年末年始、創立記念日、年次有給休暇、特別有給休暇（冠婚葬祭等）、私傷病休暇、育児休暇、介護休暇

Refreshed

January 30th, 2025 13:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa StatusPermission to work in Japan required

Job Description**■ポジション名：Counsel****■役割：法務****■担当事業：ウォーター&プロテクション事業、コーポレート・モビリティ&マテリアルズ事業、コーポレートおよびファンクション（財務、人事、調達、PS&R、EHSなど）****■担当エリア：日本・アジア・パシフィック**

【具体的な業務内容】

- 日本における法務を担当。
- 日本およびアジア・パシフィックの一部事業、コーポレート及びファンクションの法務をサポートする。
- 国内合弁企業の株主権益をサポートし、法務サービスを提供する。
- 日本およびアジア・パシフィックのコーポレートガバナンス、個人情報保護、倫理・コンプライアンス方針をサポートする。
- 現在予定している企業分割計画、及びM&Aプロジェクトをサポートする。
- 契約書作成、交渉、クライアントへのアドバイス、法的文書レビュー等の業務（日本およびアジア・パシフィック）
- コーポレートセクレタリー業務
- 訴訟や行政手続を処理し、外部弁護士と調整する。
- ファンクションに関連する法律問題について、様々な機能リーダーと連携してサポートする。
- 社内で法務トレーニングの提供。

【当社の魅力】

- 220年以上の歴史がある！アメリカ本社グローバルカンパニー
- 国内外の関係者と関わり合いながら英語を活かして働く
- 人を尊重する企業文化が根付いている
- 在宅勤務とフレックスタイム制でワークライフバランスが取りやすい

【ポジションの魅力】

- グローバルのリーダーシップチームや弁護士と連携して仕事を進めていただけます。
- 英語力を活かして法務のお仕事ができます。
- 現在進行中の会社分割があり業務量は少なくありませんが、やりがいと責任感を持ち働きたい方はぜひご応募ください。

【向いている方】

- 国内外の同僚と円滑にコミュニケーションができるスキルを持ち、タイムリーな対応ができる方
- チームワークを大切にできる方
- 自主的に業務に取り組める方
- 高い分析力、問題解決能力、細部への注意力がある方
- プロジェクトをリードしていけるリーダーシップ力がある方

Required Skills

【応募条件・資格】

- 日本またはアメリカの法学士号
- 日本またはアメリカの弁護士資格
- ビジネス英語
- 法律事務所または多国籍企業での実務経験（目安：7年以上）
- 必要に応じて国内外への出張に対応できる

【歓迎スキル・経験】

- 製造業での経験

Company Description