



Regulatory Affairs Specialist | ハイブリッド勤務（週2日まで在宅勤務可）

Job Information

Hiring Company

Hill's-Colgate (JAPAN) Ltd.

Job ID

1510882

Division

レギュラトリー アフェアーズ本部計2名（チームMgr1名、本ポジション）※派遣スタッフのアシスタント1名

Industry

Daily Necessities, Cosmetics

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Yurakucho Line, Kojimachi Station

Salary

6.5 million yen ~ 9 million yen

Work Hours

09:00~17:30 【休憩】60分

Holidays

完全週休二日制 土曜 日曜 祝日

Refreshed

January 29th, 2025 13:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

募集要項 本ポジションの魅力

募集要項 中小企業への魅力

- ・ **英語を活かせる:** グローバルチームと連携し、英語を使用
- ・ **働き方:** ハイブリッド勤務、残業あり、年間休日126日
- ・ **業務内容:** 製品コピーシート作成、データ管理・レビュー
- ・ **会社の特色:** Colgate-Palmolive社出資、ペットフード業界リーダー

- ◆ Colgate-Palmolive社 (NY証券取引所上場) が100%出資! ペットの栄養学と健康管理におけるリーディングカンパニー
- ◆ 「プレミアムフード」といわれる高品質ペットフードを日本市場に展開したパイオニア企業でもあります。

仕事の内容

日本におけるパッケージアートワークのための製品コピーシートの開発、薬事データベースの作成・管理をご担当頂きます。

現行および新製品の登録記録が常に最新となるよう維持していただきます。

フォーミュラシートの開発と管理・製品の日本規制データのレビュー/更新・アートワークコピーのレビューとカスタマーサポート・登録調整とJPFFTA (ペットフード公正取引協議会) の関与 など

【関係者】

日本のマーケティング、法務、PVA、EU/USのグローバルR&D、地域/グローバルRA、外部機関と連携し、製品ラベル、商業用資料等の開発、ブルーフリーディングを行って頂きます。

【魅力】 出社ルール：ハイブリッド勤務 (週2日まで在宅勤務可)

【雇用形態】 正社員 *試用期間：3ヶ月

想定年収：650万円～900万円 (月給制)

- ・ 月給 ¥370,000～¥510,000 基本給 ¥370,000～¥510,000を含む/月
- ・ 賞与実績:5.4ヵ月分

勤務地：東京都 千代田区 二番町5-25 二番町センタービル7F (本社事務所)

- ・ 最寄駅：東京メトロ 有楽町線 麹町駅 徒歩2分
- ・ 喫煙環境：屋内全面禁煙
- ・ 現在ハイブリッド勤務 (週2日まで在宅可)
- ・ 転勤：無

勤務時間：09:00～17:30 (所定労働時間7時間30分)

- ・ 休憩：60分
- ・ 残業：有

休日休暇

- ・ 【休日】126日
(内訳) 完全週休二日制 土曜 日曜 祝日 夏季4日 年末年始6日 その他 (メーカー)
- ・ 【有給休暇】有 (～22日) (入社直後1～10日を入社月に応じて按分付与)

手当・福利厚生

- ・ 【諸手当】 通勤手当 (会社規定に基づき支給)、残業手当 (残業時間に応じて別途支給)
- ・ 【制度・設備】 在宅勤務 (一部従業員利用可)
- ・ 【退職金】 有
- ・ 【社会保険】 健康保険 厚生年金保険 雇用保険 労災保険
- ・ 【寮・社宅】 無
- ・ 【その他制度】 福利厚生倶楽部、カフェテリアプラン、自社製品購入補助他

Required Skills

【いずれも必須】

- ・ 科学/栄養学/食品科学、生化学、生物学、獣医学、化学、製薬などの理系学位
- ・ レギュラトリー経験3年以上

【選考フロー】

- ・ 面接回数：2～3回 (目安)
- ・ 筆記試験：無
- ・ 採用人数：1名

Company Description