



【パラリーガル/法律事務職】 グローバル法律事務所 ★在宅勤務/未経験歓迎/英語力活かせる★ ※正社員又は業務委託

英語力を活かし、リサーチ・レポート作成・執筆・各種申請業務等を担当！

Job Information

Hiring Company

One Asia Lawyers

Job ID

1510761

Industry

Legal

Job Type

Permanent Full-time

Location

Japan

Salary

3.5 million yen ~ 5 million yen

Work Hours

8時半～17時

Holidays

土日祝日

Refreshed

March 7th, 2025 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【募集要項 本ポジションの魅力】

- ・ 英語を活かせる環境：日英対応で国際案件に携われます。
- ・ 働き方：在宅勤務やフレックスタイム制で柔軟な働き方が可能。
- ・ 業務内容：法務リサーチ、申請業務、レポート作成。
- ・ 会社の特色：アジアに特化したグローバル法律事務所。

【業務内容】

南アジア各国の法務案件に従事いただきます。

リサーチ、レポート作成、執筆、各種申請業務がメインで、**特に英語、日本語による法律の調査が重要な業務**となります。また、一部のアドミ業務もご担当いただくことがあります。

■M&A

■統括会社設立・アジア子会社再編

■紛争解決

■コンプライアンス対応・不正調査

■インフラ輸出・投資

■不動産

■ファイナンス

■労働法

■個人情報保護法

■知的財産

■フィンテック・ICO支援

■ベンチャー企業支援

※その方のスキルやご経験を考慮し決定いたします。委細ご面談時にご確認ください。

【組織構成】

■南アジアプラクティスチーム：10名

日本人弁護士1名/インド法弁護士6名/パラリーガル1名/アドミ2名

【募集背景】

業績拡大による増員募集です。

【募集人数】

若干名

雇用形態：正社員または業務委託

雇用期間：期間の定め無し

試用期間：あり

【試用期間中の労働条件の変更】 あり

給与：委細ご面談時にご確認ください。

諸手当：委細ご面談時にご確認ください。

勤務時間：8時半～17時ベース (フレックスタイム制あり)

勤務地：在宅勤務、国内各オフィス、海外（インド等）等応相談

休日・休暇：土日祝日

福利厚生：委細ご面談時にご確認ください。

保険：事務所負担※ご面談時にご確認ください。

【提出書類】

履歴書、職務経歴書

【選考フロー】

書類選考→面接→法律に関する調査テスト→最終面接→採用

Required Skills

必須要件：

- ・ ネイティブレベルの日本語（コミュニケーションは主に日本語を使用します）
- ・ ビジネスレベルの英語力（翻訳業務、外部との英語のメールでやり取りが出来るレベル）
- ・ 単純作業だけでなく頭を使って作業ができる方、状況によって柔軟な対応ができる方

歓迎要件：

- ・ 法律に関する調査の経験（35歳未満であれば未経験も歓迎）

Company Description