



【インドネシア語】通訳・翻訳/実習生サポート/年収350万円～@大阪

大手企業、人のサポートが好きな方大歓迎！

Job Information

Recruiter

GLOBALPOWER Inc.

Hiring Company

大手不動産グループ会社！

Job ID

1508647

Division

ガイマックスサラ関西支社

Industry

Other (Recruitment Services)

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Osaka Prefecture, Osaka-shi Kita-ku

Train Description

Midosuji Line, Yodoyabashi Station

Salary

3.5 million yen

Work Hours

7:00～21:00の間フレックスタイム制 標準就業時間 9:00～18:00 (実働8時間、休憩1時間)

Holidays

・週休2日制(土日)・祝日・有給休暇(入社日当日から最大10日間付与 ※入社日による)【年間休日】 115日

Refreshed

December 10th, 2024 16:53

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Business Level

Other Language

Indonesian - Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description**■業務内容**

インドネシア人海外人材（技能実習生・特定技能就労者）約50名に対する業務上必要な連絡事項等の通訳・翻訳と生活サポートをお願いします。

- ・ 翻訳・通訳
- ・ 連絡窓口業務（海外人材・会社・関係各所との窓口、調整業務）
- ・ 住居・生活サポート：寮運営（入退去準備、オリエンテーション、イベント企画）/傷病・衛生管理（健康管理、病院対応）/生活指導・面談・相談/緊急対応
- ・ 業務サポート
- 事務作業：勤怠管理/法廷帳簿作成（勤務簿、日誌、賃金台帳）/手続き補助（社内手続き、年調、社保関係）/各種文書作成
- 現場対応：教育研修（導入研修・指導補助）/面談・相談

■給与詳細

- ・ 年収350万円～350万円

- ・ 想定年収：350万円（賞与・想定残業時間月10h分込み）

- ・ 月給 230,000 円 - 230,000円

※残業代は1分単位で支給。

※実際の残業時間により上記想定年収から金額は前後します。

- ・ 賞与：有
- ・ 昇給：有
- ・ 交通費支給：有

■日本語の使用割合：60%

■福利厚生・待遇：

- ・ 社会保険完備：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、法定外労災給付制度
- ・ 慶弔見舞金制度
- ・ 育児・介護休職/時短制度
- ・ 出生時育児休職
- ・ 公的資格取得報奨金制度
- ・ 持株会
- ・ 勤続表彰制度(勤続10年20年30年で15万円支給かつ5日連続の特別有給休暇)
- ・ 社内表彰制度
- ・ 退職金制度（確定拠出年金）
- ・ 社内懸賞論文制度
- ・ 社用スマホ・PC付与

■オフィスの喫煙状況：オフィス内禁煙（喫煙室あり）

■選考の流れ：

書類選考→面接1～2回+適性検査(SPI)→オファー面談→内定

適性検査：有(SPI-G)

1次面接：オンライン面談可能

最終面接：対面面接

面接時の交通費支給：無

Required Skills**■必須スキル・資格**

- ・ 日本国内企業で1年以上就業経験がある方

Company Description