

営業主任 ※英語力を活かせます 化学業界未経験の方も歓迎

伊藤忠商事グループの医薬品、化学品を扱う専門商社 海外取引比率約60%

Job Information

Hiring Company

ITOCHU CHEMICAL FRONTIER Corporation

Job ID

1508271

Industry

Specialized Import, Export

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description

Ginza Line, Gaaien Mae Station

Salary

8 million yen ~ 11 million yen

Refreshed

March 14th, 2025 04:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

化学系業界未経験者も活躍中
純利益増加中の企業規模拡大フェーズ
海外駐在や出張もあり英語力を活かせる
伊藤忠商事グループ全体での連携あり/ブランド力◎

■業務概要：

シリコーンや添加剤、医薬品など様々な化学品を取り扱う同社にて、ご経験に合わせた営業ポジションをご案内いたします。

■採用背景：

純利益増加中の企業規模拡大フェーズであり、増員募集をしています。

■求める人材：

取引先が200社程、取扱商品は2,200種類以上あり、取引先への細かなフォローが必要となります。社内のみならず、メーカー、客先とも良好な関係を作り、情報を収集する必要がありますので、コミュニケーション力、行動力のある方を求めています。

■英語を活かせる環境

ゆくゆくは海外駐在をお任せする可能性もございます。

全部署平均で2か月に1度ほど海外出張もあり、英語力を活かせる環境です。

■当社の特徴：

伊藤忠グループにおける有機化学品の中核事業会社であり、有機化学品からライフサイエンスに至る広範な領域を担い、関連製品の国内販売、輸出入、委託加工及びそれらの仲介斡旋とともに、事業投資、M&Aを行う専門商社です。伊藤忠商事の出資企業ではありますが、取引の約99%が親会社である伊藤忠商事以外との取引から成り立っており、化学品分野における独自の競争力を有しています。また、BRICs諸国をはじめとする世界約90ヶ所の国や地域との取引実績を持ち、全社収益比率の約60%を海外ビジネスから得ています。今後に向けて海外マーケットの更なる開拓にも積極的に取り組んでおり、経済発展著しい新興国を中心に、企業提携や出資、M&Aを推進しています。

■魅力：

- 英語を活かせる環境です
- 伊藤忠グループとの連携も密に取っており、経営基盤も安定しております
- ブランド力に優れており、他社との差別化も図りやすいことから、営業活動しやすい環境が整っています。
- 課長～部長クラスもグループ本体出向者で埋まることはなく、しっかりとキャリアアップが目指せる環境です

変更の範囲：会社の定める業務

【雇用形態】

正社員

期間の定め：無

試用期間：3ヶ月

【年収】

予定年収：840万円～1,020万円

月額（基本給）：410,000円～485,000円

月給：410,000円～485,000円

昇給有無：有

残業手当：有

賞与：年2回

※上記年収は月平均30時間の残業を想定した場合の金額です（上記月給には残業代、賞与は含みません）。

※あくまでも目安の金額であり、詳細は選考を通じスキル、経験等考慮の上決定します。

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

【勤務地】

本社：東京都港区北青山2-5-1 伊藤忠ビル16F

勤務地最寄駅：東京メトロ銀座線／外苑前駅

変更の範囲：会社の定める事業所（リモートワーク含む）

転勤：有 将来的には転勤の可能性（大阪・名古屋・海外）有

在宅勤務・リモートワーク：相談可（週2日リモート）

受動喫煙対策：屋内全面禁煙

【勤務時間】

9:00～17:15（所定労働時間：7時間15分）

休憩時間：60分（12:00～13:00）

時間外労働有無：有

【休日休暇】

完全週休2日制（休日は土日祝日）

年間有給休暇14日～20日（下限日数は、入社直後の付与日数となります）

年間休日日数120日

年末年始休暇、慶弔休暇、妊娠休暇、産前・産後休暇、育児休暇・休業、介護休暇・休業、リフレッシュ休暇、ボランティア休暇、特別支援休暇 など

※有給休暇日数入社直後最大14日、入社月により付与日数変動有

【手当/福利厚生】

通勤手当、寮社宅、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度

<各手当・制度補足>

通勤手当：補足事項なし

寮社宅：入社後の転勤には寮、社宅制度あり

社会保険：社会保険完備

退職金制度：再雇用制度あり

<定年>

60歳

<教育制度・資格補助補足>

■基礎コース（実務法務、貿易実務、経理財務）

■英語コース

※キャリアに合わせ意識・スキル・能力を高める各種研修プログラムあり

<その他補足>

■社員食堂、朝食無料配布

■社内サークル活動支援

■伊藤忠グループの団体保険

- 従業員持株会、財形貯蓄制度
 - 確定拠出年金制度
 - 福利厚生サービス（ホテル、レストラン、スポーツクラブ、ベビーシッターなど）
-

Required Skills

【応募資格/応募条件】

■必須条件：※化学業界未経験歓迎

- 商社勤務のご経験
 - 英語力（スピーキングレベル／TOEIC(R)テスト 700点以上目安
-

Company Description