



【800～900万円】財務・ガバナンス スペシャリスト

大手外資メーカーでの募集です。内部統制・SOX・コンプライアンスのご経験のあ...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

大手外資メーカー

Job ID

1507921

Industry

Machinery

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

8 million yen ~ 9 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:30

Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 初年度は入社月により入社初日に1～12日支給です。（例）1月入社：12日間、2...

Refreshed

January 30th, 2025 13:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Fluent

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2265605】

Country Holder Officer (CHO) およびCountry Finance Officer (CFM) を支援し、ガバナンス、内部統制、誠実性、コンプライアンスを維持する役割を担います。

自ら考え、ステークホルダーなどと

- CHOの 国別信託ガバナンスフレームワークをサポート。
 - 信託モニタリングを支援。
 - CHOニューズレター: 編集および出版への貢献。
 - PMOを支援し、国内におけるガバナンスフレームワークを設定。
- 活動の設定と報告: 国内およびビジネスエリアの各機能リードと緊密に連携し、関連する国内活動を設定し、進捗状況と次のアクションを報告。
- 財務計画と分析
 - Country Holding Officerのコストセンターの分析、計画、および予測を調整。
 - 関連ステークホルダーと連携して、定期的な法定財務諸表レビューを調整。
 - ガイドライン、スケジュール、テンプレートを伝達して、予算編成および予測プロセスを促進。
 - 出張費および経費の窓口として対応。
 - 出張費および経費ツールやサービスプロバイダーの窓口として対応。車両管理やその他の関連する事務タスクも含む。
-

Required Skills

【Must Have 要件】

- 信託業務、またはリスク管理における経験。
- コンプライアンス、内部統制、信託法および信託原則、さらに誠実性およびビジネス倫理に関する深い理解。
- SAP ERPシステム、MS PowerPoint、PowerBI、SAP HANAに精通し、高度なExcelスキルを持つこと。
- ニーズを予測し、タスクを優先順位付けし、効率的に活動を計画する能力。
- ステークホルダーと効果的に意思疎通ができること。
- 各種ステークホルダーと連携し、強いチームワークスキルを発揮できること。

【Nice to have 要件】

- 大手監査法人（Tier 1またはTier 2）での経験があればなお良い。

※応募時には英文CV、履歴書、職務経歴書の3点をご提出ください※

Company Description

ご紹介時にご案内いたします