CareerCross by JAC Recruitment

Dennemeyer
The IP Group

【IPリーガルサービス部 部長】ルクセンブルク本社／25か国に拠点をもつグローバル企業／マネージャー経験・英語力を活かす

◆知的財産分野のパイオニア◆フレックス・リモート可◆多様性に富んだ国際的なチーム

Job Information

Hiring Company
Dennemeyer Japan

Job ID
1507193

Industry
Other (Consulting and Professional Services)

Company Type
International Company

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description
Toei Mita Line, Mita Station

Salary
10 million yen ~ 13 million yen

Work Hours
フレックスタイム制 （コアタイムなし） 標準的な勤務時間帯：9:00〜18:00 （実働8時間 / 休憩 1 時間）

Holidays
完全週休2日制（土日祝日）

Refreshed
April 14th, 2025 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 3 years

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

【求人のセールスポイント】
・ 急成長する多国籍企業で、長期的なキャリアを築き、自身に合わせたキャリア形成が可能。

・ 多様性に富んだ国際的なチームで、互いをリスペクトし個々の強みを活かせる職場環境。
・ フレックスタイム制やリモートワークなど、ライフスタイルに合わせた働き方が可能
・ 社員の個性を最大限尊重。
・ 日々の業務を通じて、技術開発の本質である特許管理という社会性の高い事業でイノベーション創造に寄与。

■P リーガルサービス部 部長
◆募集人員：1 名

【業務概要】
日本市場におけるDennemeyer & Associates サービスの組織をリードし、管理します。当社のクライアントに対して高品質な知的財産サービスを提供し、クライアントとの信頼関 係を維持・拡大し、マーケットでの影響力を高めていただきます。

【業務内容】

- 管轄するサービス全体のP&L およびバランスシートを管理しつつ、ビジネスの成長に貢献いただきます。
- 顧客や関係者との良好な関係を築き、豊富な知財ビジネス管理経験を活用して、複雑で信頼性の高いB2B ソリューションを構築します。
- デンネマイヤーDennemeyer グループの戦略に沿って、適切な業績目標、KPI、OKRを設定、管理します。また品質管理を向上させるためにサービスを定期的に見直し改善し ます。
- デジタル化を含む継続的な業務改善とプロセスの最適化を通じて生産性を向上させます。
- 変革型リーダーシップを発揮し、顧客中心のアプローチや革新、価値に基づいた目標に沿ってチームをリードします。
- ソリューションや製品の仕様、プロセスなどにおいた技術革新をチーム内で推進します。また他部門や海外チームとの積極的な連携活動を実施し、スケールメリット、クロスセリング、技術革新を実現します。
- 会社の使命やグループの基本的価値観、または信頼と協力（コラボレーション）などの企業文化に基づき人材を育成します。また社内外の関係者に促進する役割を担います。

【Dennemeyer の魅力】
Dennemeyer 社は、1962年の創業以来、ルクセンブルクを拠点として、知的財産分野のパイオニアとして活躍しています。私たちは高品質な総合的な知財サービスをワンストップ で提供し、顧客のニーズに柔軟に対応してきました。その結果、全世界で6,000 社を超える クライアントから信頼を寄せられています。 日本法人として37年目を迎えた私たちは、本国との連携や豊富な国内ネットワークを活かし、確実で高い信頼性とクライアントとの長期的な関係を築いてきました。多数の大手顧客 にとって欠かせない知的財産管理のパートナーとして着実な成長を続けています。

私たちと一緒にプロフェッショナルキャリアを築きませんか？
Dennemeyer グループは、お客様がビジネスを行うあらゆる場所で、世界規模での知的財産権の管理と有効活用を推進する総合的なソリューションプロバイダーとして、急成長しています。
私たちは社員一人一人の多様性を重視します。そしてこの国際色豊かで多様なチームは同じスピリットを持った社員を温かく迎え入れ、共に働くことを楽しみます。私たちは起業家 精神を大事にしており、フラットな組織とスピーディな意思決定プロセスを通じて、"圧倒的な顧客志向の実現"に向けて、日々の付加価値の向上に真摯に取り組んでいます。
私たちは在宅とオフィス勤務のハイブリッド体制を採用し、従業員のライフスタイルを尊重しています。また、オーダーメイドのオンボーディングプログラムと能力開発の機会を提供します。
このような国際色豊かで自由で働きやすい環境で、あなたの強みを最大限活かしながら、ともに充実したプロフェッショナルキャリアを築きましょう。

Our Corporate Values
・Entrepreneurship + Ownership
・Trust + Respect
・Integrity + High quality service

雇用形態
正社員
試用期間：6か月
※期間中も、給与等待遇は本採用時と変わりありません。

年収
想定年収
1,000 万円～1,300 万円 (賞与含む)

勤務地
東京オフィス
東京都港区芝５丁目２５−１１ ヒューリック三田ビル６階
勤務地最寄駅：各線「三田駅」徒歩3分、JR「田町駅」徒歩６分

勤務時間
フレックスタイム制 （コアタイムなし）
標準的な勤務時間帯：9:00～18:00 （実働8時間 / 休憩１時間）
上記は標準的な勤務時間の一例です。
※フレキシブルタイム： ６:00～22:00

休日・休暇
・完全週休2 日制（土日祝日）
・有給休暇（10 日～20 日）
・年末年始 ＊特許庁のカレンダーに準ずる
・慶弔休暇
・産前産後休暇 (取得実績あり)
・育児休暇 (取得実績あり)
・リフレッシュ休暇3 日間（入社翌年より毎年1 月付与）
・年間休日日数120 日

待遇・福利厚生・その他
・社会保険完備（健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険）
・通勤手当全額支給
・退職金制度(試用期間終了後加入)
・在宅勤務制度（但し、会社やチームが必要と判断する際には出社をお願いしています。）
・在宅勤務用ノートPC 等貸与
・産育休取得実績多数（男性含む）
・定期健康診断、健康相談（産業医面談）
・各種研修
・フリードリンク・お菓子(エスプレッソマシン、各種お茶、紅茶、ココア、お味噌汁、ス ープ）
・ランチ会：会社が社員同士のランチ費用を補助する制度

Required Skills

【求めるスキル】
・ 3年以上のマネージャー経験（法務部門、特に知的財産部門が望ましい）。
・ グローバルな環境の中で高い業績を出し向上させた実績。
・ 市場の視点および顧客との対話双方からの、顧客サービスのニーズを深く理解できる方。
・ シニアリーダーシップのビジョンや戦略を、持続的成長に適したソリューションに変換し、成長をリードする実績のある方。
・ 知的財産管理システムに精通されている方。
・ 出張可能な方。
・ 語学力をお持ちの方（日本語：ネイティブレベル、英語：ビジネスレベル）。
※弁理士資格保有尚可

【求める人物像】
・ 信頼に基づくリーダーシップを発揮し、自己理解と共感力を持ち、周囲の人々を鼓舞、 支援し、力を引き出すことができる方。
・ 優れたコミュニケーション能力とチーム作りのスキル、人材育成への情熱をお持ちの方。
・ 優れたビジネス洞察力、高い倫理観をお持ちの方。
・ ストレスに強く自発的で協力的なチームプレーヤーの方。
・ 戦略的な能力を持ち、計画の立案、目標設定、戦略の実行に対して組織的なアプローチを取ることができる方。

Company Description