



テクニカルサービス・品質保証マネージャー

【テクニカルサービス】外資系化学メーカー/東京勤務/フレックスタイム&在宅勤務あり

Job Information

Hiring Company

DuPont Japan K.K.

Subsidiary

デュポン・スペシャルティ・プロダクツ株式会社 (DuPont Specialty Products K.K.) ※デュポン 帝人

Job ID

1507140

Division

Water & Protection - Nomex®

Industry

Chemical, Raw Materials

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Ginza Line, Tameike Sanno Station

Salary

6.5 million yen ~ 8.5 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

9:00 - 17:30 ※フレックスタイム制（コアタイム11:00-15:00）または裁量労働制の適用

Holidays

土曜、日曜、祝日、年末年始、創立記念日、年次有給休暇、特別有給休暇（冠婚葬祭等）、私傷病休暇、育児休暇、介護休暇

Refreshed

January 6th, 2025 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

＼アピールポイント／

- ◆ 220年以上の歴史がある！アメリカ本社グローバルカンパニー
- ◆ 外資系と日系の両方の多点が融合している為、英語を活かせる
- ◆ ハイブリッド勤務と在宅を組み合わせてワークライフバランスが取りやすい
- ◆ 英語を活用し、グローバルに他部門と連携しながら働く

当社では、ウォーター＆プロテクション事業にて、耐熱性・難燃性メタアラミド繊維ノーメックス®のテクニカルサービス・品質保証マネージャーを採用しています。

本ポジションでは、顧客を訪問し、ニーズや問題点を把握し、適切なソリューションを提案するテクニカルサービスの業務と、品質保証業務を担当いただきます。

【ポジションの概要】

- **ポジション名**：テクニカルサービス・品質保証マネージャー (Technical Service & Quality Assurance Manager)
- **勤務地**：東京本社オフィス
- **配属部署**：ウォーター＆プロテクション ノーメックス®
- **入社先**：デュポン・スペシャルティ・プロダクツ株式会社（デュポン 帝人 アドバンスド ペーパー株式会社へ出向）
- **業務内容**：製品検討段階の提案、顧客への技術サポート及びトラブルシューティング、品質保証業務等

【担当業務】

- テクニカルサービスチームと品質保証チームの管理。
- 顧客と連携し、技術的問題のトラブルシューティングを通じて成果を高め価値を創造する。
- オペレーションの継続的な改善を通じて、顧客のTPRを削減する。
- 顧客の技術部門、及びその他の関連部署と協力関係を築く。
- グローバルの技術部門と品質部門との連絡役となり、ノーメックス®の価値提案を強化する。
- 研究開発プロジェクトをリードし、グローバルプロジェクトチームメンバーの一員として貢献する。
- 品質結果とプロセスの有効性を測定するための適切な指標を特定し、傾向を監視し、ビジネスの競争優位性を実現するための継続的な改善計画を策定する。

【デュポンについて】

デュポンは、地球上の10億人以上の人々に清潔な水を提供すること、スマートフォンから電気自動車まで日常のテクノロジー機器に欠かせない素材を製造すること、世界中の従業員を守ることなど、重要な課題に取り組んでいます。

真の目的と価値をもたらす持続可能な解決策を提供する、一流の多業種企業。チームとして協力し合うことで最高の仕事ができる信じ、多様な考えを大切に、協力精神の溢れる会社。そんな会社で働きたい方にとって、デュポンはぴったりの会社です。

【出向先について】

本ポジションでご入社いただいたら、デュポン 帝人 アドバンスド ペーパー株式会社 (DuPont Teijin Advanced Paper: DTPJ) へ出向となります。

デュポン 帝人 アドバンスド ペーパー株式会社は、帝人株式会社との合弁会社（出資比率50/50）です。ノーメックス®ペーパーとプレスタブレットを製造販売しており、製品の製造、研究開発、技術サービスから営業・マーケティングまですべての機能が揃っています。事業範囲は日本国内で、アジアパシフィックに姉妹会社があります。

【リモートワークについて】

- 試用期間終了後、週2日まで在宅可。
- ご自宅から事業所まで2時間以内で通えることが条件です。
- 原則、試用期間中（6か月間）は出社いただきます。

【勤務時間・フレックスタイム制度】

- 9:00～17:30（実質7.5時間）
- 上記は標準的な所定労働時間です。
- フレックスタイム制度あり。コアタイム11:00～15:00
- 裁量労働制が適用された場合はフレックスタイムは適用されず、8時間働いたものとみなされます。この場合、別途「裁量手当」が支給されます。

【個人情報収集の取扱いについて】

デュポングループの求人へのご応募を目的として受理しました応募関係書類およびそれに伴う個人情報は、厳正かつ安全に保管・管理し、採用選考にかかわる情報のご連絡など採用活動以外の目的には使用いたしません。

※デュポンは、機会均等を重んじています。人種、肌の色、宗教、信条、性別、性的指向性、性自認、配偶者の有無、国籍、年齢、退役軍人の有無、障害、その他階級によって、就職希望者を差別しないことは、デュポンの方針です。求人情報の検索や応募に合理的な配慮が必要な場合は、当社HPのアクセシビリティ・ページの連絡先をご覧ください。

※デュポンが3つの独立した上場会社に分離されることが発表されました

We are excited to share that on May 22, 2024, DuPont announced plans to separate(*) into three industry-leading, independent publicly traded companies. This strategic move will create focused businesses with distinct investment profiles. We believe the proposed separations will create opportunities for all three future companies to better serve their customers and unlock long-term value for stakeholders. This process is expected to take 18-24 months from the date of announcement to complete. We are committed to supporting our employees throughout this transition and ensuring a smooth and successful separation process. We look forward to welcoming new talent who are interested in contributing to the continued success and growth of our evolving organization.

(*)The separation transactions are subject to satisfaction of customary conditions, including final approval by DuPont's Board of Directors, receipt of tax opinion from counsel, the filing and effectiveness of Form 10 registration statements with the U.S. Securities and Exchange Commission, applicable regulatory approvals, and satisfactory completion of financing. For further discussion of risks, uncertainties and assumptions that could impact the achievement, expected timing and intended benefits of the separation transactions, see DuPont's announcement.

Required Skills

【応募条件・資格】

- 大卒以上（理系）
- ビジネスレベルの英語力及び日本語力
- 品質マネジメントシステムの使用経験
- 技術サービスやアプリケーション開発など、顧客と連携して開発に取り組んだ経験
- グローバルなチームでの実務経験

【求める人物像】

- プロジェクトにオーナーシップを持って取り組める
- タイムリーかつ質の高い意思決定ができる
- 顧客のニーズを把握して価値創造・Win-Winソリューションを開発できる

Company Description