



フード&ケータリングコーディネーター/Food & Catering Coordinator (東京都港区)

飲食経験者・ホスピタリティサービス経験者歓迎！完全週休二日の土日祝休み！

Job Information

Hiring Company

Globeship Sodexo Corporate Services K.K.

Job ID

1506911

Industry

Temp Agency, Outsourcing

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Yamanote Line, Tokyo Station

Salary

3.5 million yen ~ 4.5 million yen

Work Hours

7:30~22:00の間での実働8時間のシフト勤務 ※ 勤務内容・シフト・裁量による勤務時間の変更あり

Holidays

完全週休二日制（土日）、祝日、年末年始 年間休日：120日程度

Refreshed

February 5th, 2025 12:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Basic

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

国内外大手2社の合弁会社で、高い安定性を実現！

ビルメンテナンスの国内バイオニアであるグローブシップ(株)と、世界の総合施設管理大手の仏ソデクソ (Sodexo S.A.) との合弁会社が、「グローブシップ・ソデクソ・コーポレートサービス株式会社」です。
両社のノウハウやネットワークを生かして、国内の工場や事業所向けに清掃や警備、備品調達など、総合施設管理（IFM: Integrated Facility Management）事業を展開。これにより、今まで以上のサービス展開、質の向上、安定した取引を実現させています。

当社と顧客先とのグローバルIFM（Integrated Facility Management）契約に基づき、外資系金融会社の東京本社でのフードサービス及びケータリングサービス全般を担当して頂きます。

業務内容

東京都千代田区に位置する、当社のクライアントである外資系投資銀行の東京オフィスに当社メンバーと共に常駐していただき、オフィス内のフードサービス及びケータリングサービス等といった、当社がクライアントから委託を受けている飲食提供サービスのコーディネートを担当していただきます。

クライアントからいただく会議の際のドリンクやスナックの手配依頼、イベント時のケータリングコーディネート依頼などをまとめ、飲食提供の実務を担当する当社メンバーや協力会社へ共有および指示出しをしていただくポジションでございます。

時には他メンバーと協力し、飲食提供の実務にも携わっていただきます。

【主な業務内容】

- ・クライアントオフィスでの会議やイベントの際の飲食手配、ケータリング手配
- ・当社メンバーや協力会社メンバーとのコミュニケーション、指示出し
- ・上席に当たるマネージャーやリーダーの補佐
- ・クライアントとのコミュニケーション、フードサービスに関するご要望のヒアリング
- ・外部飲食業者やケータリング業者との打ち合わせ、折衝
- ・各種報告書作成、請求、支払いに関する事務 等

Required Skills

【必須スキル】

- 基本的PCスキル（Word/Excel/Outlook/PowerPointなど）
- コミュニケーション/対人対応スキル
- 飲食店やレストランなどでの経験
- 英語力（読み書き）※翻訳アプリ使用可能

【歓迎するスキルや経験】

- 英会話力
- ホテルの料飲部での経験
- イベントなどでのケータリング手配の経験

- ・雇用契約： 正社員
- ・月給25万円～30万円
- ・想定年収：350万～420万程度（賞与年2回分含む）

※経験・スキル等に応じて決定します

※残業手当別途支給

- ・勤務時間：07:30～22:00の間での実働8時間のシフト勤務（休憩60分）

シフト例

07:30～16:30、08:30～17:30、10:00～19:00、13:00～22:00

※ 勤務内容・シフト・裁量による勤務時間の変更あり

- ・アクセス：東京駅より徒歩5分程度

※選考の過程で個人情報のご提供をお願いすることがございます。（メールアドレス、電話番号、身分証明書、職歴履歴情報、学歴証明等）個人情報取得の目的は、面接日程のご連絡や入社前のバックグラウンドチェックなど、採用活動のために使用するものとし、それ以外の用途での使用はいたしません。

待遇・福利厚生：

交通費全額支給、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、介護保険（40歳以上65歳未満の場合）、有給休暇（試用期間後に支給）、退職金制度、資格手当、家族手当、名義手当

試用期間： 3か月

その他

従事すべき業務の変更の範囲：弊社業務全般（会社の定める業務）

転勤の可能性：当面無し

会社の定める場所（通勤可能範囲内でご相談させていただきます）

Company Description