



【神戸・転勤なし】第二新卒・業界未経験歓迎！英語活かせる法人営業 | 残業ほぼなし・英会話研修なども充実

世界19か国に40拠点に展開。

Job Information

Hiring Company

Inductotherm Group Japan Ltd.

Job ID

1506890

Industry

Electronics, Semiconductor

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Hyogo Prefecture, Kobe-shi Nishi-ku

Train Description

Seishin Yamate Line, Ikawadani Station

Salary

4 million yen ~ 6 million yen

Work Hours

9:00~17:00 (休憩時間: 60分)

Holidays

完全週休2日制 (土日)、祝

Refreshed

November 28th, 2024 17:33

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

《募集要項 本ポジションの魅力》

- 世界19か国に40拠点に展開。世界シェア50%以上の専門メーカー、安定した企業。
- アメリカを中心に海外のグループ会社に年1~2回営業会議や展示会への出張あり。
- 鉄鋼・ casting業界など、既存企業を中心の営業活動、および本社エンジニアとのブリッジ業務。

<ポジション：法人営業>

日本国内のお客様に、世界的に有名な米国インダクトサーム社製の電気誘導加熱設備を営業販売して頂きます。また、お

お客様と同社海外のチームメンバーの橋渡しをするように通訳も行います。
営業スタイルは、新規顧客・既存顧客=2:8ほど。

《具体的な流れ》

同社の製品を既に購入いただいているお客様やネット・紹介にてお問い合わせ頂いたお客様に対して、設備の更新や機器の詳細を話し合いながら、海外のグループ会社から見積もりを取ります。

受注後は、プロジェクトエンジニアに受注内容を説明し、機器のレイアウトや工事の手配などはプロジェクトエンジニアに引継ぎます。

■教育制度：

OJT先輩社員が丁寧に指導します。1~2年で顧客も徐々に引継いで頂きます。また、グループ会社合同での営業会議も毎年実施されており、海外のグループ会社に年1回、営業会議や展示会に行くことがあります。

また、週に1回外部講師を招いて英会話教室を開催。無料で受講できるため、英語力を伸ばしたい方にもうってつけの環境です。

■英語を使う頻度：

基本的にはほぼ毎日、本社のエンジニアとの英語でのメールのやり取りが発生します。また、電話でも活発にやり取りしますので英語に触れる・話す機会は多くあります。それ以外にも日本顧客と本社エンジニアを交えた商談などでは通訳も担当します。

■働き方：

・基本的に土日祝はお休みで、有給取得率は全社平均60%（昨年度実績）、直行直帰・マイカー通勤可能です。長期休暇を取れるような環境づくりに積極的に取り組んでおり、4日~5日等の連休をとる方も増えてきています。

・出張：営業地域は全国で、慣れてくると月の1/3~半分程度は出張になります。基本的には日帰りまたは1泊2日ですが、遠方の場合はまとめて2~3件寄ることもあるため、2泊3日等もあります。

変更の範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員

契約期間：期間の定めなし

試用期間：あり（6ヶ月）

給与・賞与

想定年収：400万円~600万円（月給制）

月額（基本給）：260,000円~375,000円

昇給：年1回（通常、毎年1月）

賞与：年3回（夏1ヶ月分、冬1ヶ月分、3月初旬頃 業績賞与）

勤務地

神戸市西区南別府1丁目

最寄駅：神戸市営地下鉄 伊川谷駅、または、JR神戸線 明石駅

受動喫煙対策：屋内全面禁煙

変更の範囲：無

勤務時間

9：00 - 17：00（昼休憩12:00 - 13:00）

残業：ほぼなし

出張時、事業場外みなし労働時間制 ※内勤時は、残業が発生した分に応じて別途支給

休日・休暇

完全週休2日制(土日)、祝日

年間有給休暇10日~20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）

年間休日日数123日

育児休暇（取得実績あり）

介護休暇（取得実績あり）

各種手当

- ・ 社会保険：健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険
- ・ 通勤手当：実費支給（上限なし）。車通勤の場合、別途規定
- ・ 退職金制度：勤続1年以上で支給、再雇用制度あり
- ・ 退職金共済
- ・ 定年：60歳
- ・ 育休取得実績：有（育休後復帰率100%）
- ・ 英会話教育制度
- ・ OJT
- ・ アメリカを中心に海外のグループ会社に年1~2回営業会議や展示会に行くことがあります。

Required Skills

必須条件：下記いずれも必須

- ・ 何かしらの営業経験をお持ちの方
- ・ TOEIC(R)テストスコア700点相当の英語力

Company Description