



【神戸/不動産管理業務】世界中から訪れる外国人赴任者への対応 ◆ 土日祝休/年休128日/  
フレックス※未経験・第二新卒歓迎※

英語力(ビジネス使用経験不問)+ホスピタリティを活かす/不動産・ホテル経験歓迎！

## Job Information

### Hiring Company

Planners International Ltd.

### Job ID

1506256

### Industry

Real Estate Brokerage, Management

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Hyogo Prefecture, Kobe-shi Higashinada-ku

### Train Description

Rokko Island Line, Island Center Station

### Salary

3.5 million yen ~ 6 million yen

### Work Hours

所定労働時間 07 時間 00 分 休憩60分

### Holidays

完全週休二日制 土曜 日曜 祝日

### Refreshed

February 17th, 2025 09:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 1 year

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Fluent

### Minimum Education Level

High-School

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### 【募集要項 本ポジションの魅力】

- 英語をいかせる：世界各地から来日する外国人赴任者・ご家族への対応。
- 働き方：フレックスタイム制、残業月平均20時間、土日祝休み。
- 業務内容：物件管理業務全般、サービス企画・オーナー窓口対応など。

- **会社の特色**：充実した福利厚生、年間休日128日、転勤なし。

#### 仕事内容

≪入居前準備≫

・住居毎の入居説明資料準備、入居説明・要望工事の調整対応 など

≪入居中の間合わせ対応≫

一次受け窓口対応の手配など

≪退去対応≫

・退去立ち合い、必要に応じてペナルティ請求・原復工事調整

≪付帯サービス運営≫

既存サービス運営 (物件の紹介資料作成、スクールバスの手配 など) 新規サービス企画・導入

≪オーナー窓口(他の業務に慣れてから)≫

・次期募集賃料提案・運営状況レポート報告

#### 配属先情報

不動産事業部 プロパティマネジメント室 管理グループ 部長、課長代理2名、他2名

#### 雇用形態

正社員

試用期間：有 3ヶ月(試用期間中の勤務条件変更無し)

#### 年収

想定年収 350万円~600万円

月給制

月給¥225,000~ 基本給¥225,000~ を含む/月

賞与前年度実績: 2.5ヶ月

#### 勤務地

本社：神戸市東灘区向洋町中5-15 ジ・アンタナテ4F

最寄駅：神戸新交通六甲アイランド線アイランド北口駅 徒歩5分、神戸新交通六甲アイランド線アイランドセンター駅 徒歩5分

喫煙環境 屋内全面禁煙

※電車にて三宮、大阪より30分。自動車通勤可。

転勤：無し

#### 勤務時間

所定労働時間 07 時間 00 分 休憩60分

フレックスタイム制(コアタイム: 有 11:00~15:00)

残業：有 平均残業時間 20時間

残業手当:有 残業時間に応じて別途支給

フレキシブルタイム 9:00~22:00

#### 休日休暇

- 年間 128日(内訳) 完全週休二日制 土曜 日曜 祝日
- 夏期5日 年末年始5日 その他(※年間休日は2024年度実績)
- 有給休暇 入社半年経過時点10日 最高付与日数20日 特別慶弔休暇有

#### 手当・福利厚生

- 交通費：会社規定に基づき支給
- 社会保険：健康保険 有 厚生年金：有 雇用保険 有 労災保険 有
- 従業員専用駐車場あり(全従業員利用可)
- サッカー、野球の観戦チケット
- 提携リゾートホテルの割引有
- 退職金あり(4年勤務以上で支給)

#### その他勤務条件に関する備考

勤務時間

■フレックス制度あり

コアタイム11:00-15:00

フレキシブルタイム9:00-22:00

《業務内容の変更の範囲》 当社の定める業務

《就業場所の変更の範囲》 当社の定める範囲

---

## Required Skills

### 【必須】

- 英語力 (ビジネス使用経験問わない)
- 運転免許をお持ちの方

### 【歓迎】

- 不動産業界経験者
- ホテル業界経験者

【求める人物像】

- おもてなしの心
- ホスピタリティのある方
- 語学 英語中級
- 資格：第一種運転免許普通自動車 必須
- 学歴：高校 専修 短大 高専 大学 大学院

選考プロセス

採用人数：1名

面接回数：2回

筆記試験：有

---

Company Description