



海外営業【英語を使用して現地で商談契約まで実施】語学力が活かれます！

伊藤忠商事出身のメンバーが2017年に起業した貿易スタートアップ企業

## Job Information

### Hiring Company

STANDAGE Inc.

### Job ID

1506211

### Division

海外営業本部

### Industry

Other (IT, Internet, Gaming)

### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

### Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

### Train Description

Toei Asakusa Line, Daimon Station

### Salary

5 million yen ~ 7 million yen

### Work Hours

10:00~19:00

### Holidays

週休2日制（土日）、祝

### Refreshed

November 22nd, 2024 16:46

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 1 year

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

High-School

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

## ◀募集要項 本ポジションの魅力▶

- 貿易Techで中小企業支援に挑む成長企業。
- 「すべての国が、すべてのものに、平等にアクセスできる世界」の実現を目指し、英語や他言語を使い貿易戦略構築から輸出まで担当。
- 海外営業にて展示会、商談、販売を実施。

## ポジション：海外営業

当ポジションは自社で行う貿易代行サービス【おまかせ貿易】の導入を決めたお客様に対して、戦略設計部が戦略策定した後実際に現地の国で販売を行うポジションです。

主な業務内容は以下の通り

- ・現地で展示会等でのPR
- ・現地のお客様獲得（方法は問わない）
- ・商談、契約業務

海外先へは基本出張ベースで行っていただきます。

現在、香港での貿易開拓に力を入れていくため、お取引先日本企業の商品市場を香港に開拓していくことがミッションです。

基本英語でのコミュニケーションですが、広東語を使用できると、現地でコミュニケーションを深めやすいと考えております。

## 配属部署：海外営業本部

「海外営業部」となります。部門長率いる約10名の組織で、国籍も年齢もさまざまなのが特徴です。

## ●貿易代行パッケージサービス【おまかせ貿易】とは？

⇒輸出・販路拡大・開拓など、貿易業務をワンストップで支援が可能なプラットフォームになります。

海外進出方法が分からない/国内市場に限界を感じている/人的リソース・ノウハウ不足など様々な課題が解決できるサービス。

## ◀当社で働く魅力▶

●商材の取引先業界は多岐にわたり、範囲が限定されていないので、都度都度新たな知識と経験を吸収していくことができます！日本の中小企業の海外進出をサポートすることで、「地方創生」や「日本文化の輸出支援」などといった社会貢献に繋がっていきます。

●社内外でグローバルな環境に触れる機会があり、英語や中国語、フランス語などの語学力も活かせます（社内公用語は日本語です）。

## 雇用形態

正社員（試用期間 3か月）

※条件変更なし

## 年収

想定年収450万円～700万円

前職の給与を考慮し、面接・選考時にお伝えいたします。

※ストックオプション制度あり

※評価制度に基づく決算賞与あり（入社2年目以降）

## 勤務地

本社 東京都港区芝大門1丁目12-16 住友芝大門ビル2号館4F

【アクセス】

都営大江戸線 都営浅草線 「大門駅」 A6出口 徒歩3分

山手線 京浜東北線 東京モノレール 「浜松町駅」 北口 徒歩7分

都営三田線 「御成門駅」 A1出口 徒歩4分

## 諸手当

通勤手当（上限4万円として定期代を支給）

## 勤務時間

10:00～19:00

・フレックスタイム制：コアタイム：10：00～15：00

・社内評価に基づいたリモートワーク制度あり

## 休日・休暇

年間休日125日以上、完全週休2日（土日）、祝日。

- ・夏季休暇
- ・年末年始休暇
- ・有給休暇 初年度10日(入社日に5日間、半年後に5日間付与する)
- ・慶弔等に係る特別休暇

**福利厚生・社内制度**

- ・ 社会保険完備
  - ・ 健康診断（年1回）
  - ・ 育休産休制度
  - ・ 資格取得支援制度
- 

**Required Skills**

**応募必要条件**

- ・ 日本語ビジネスレベル以上、英語ビジネスレベル以上
- ・ 海外営業経験

**歓迎要件（下記経験者優遇）**

- ・ 広東語が話せる方
- 

**Company Description**