



【グローバル人事担当】～創業1922年、大型“膜”構造物のグローバルトップメーカー～

採用のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

非公開

Job ID

1506098

Industry

Machinery

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

5 million yen ~ 8 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:30

Holidays

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土日祝、年末年始、夏季、慶弔、産前産後、リフレッシュ休暇等...

Refreshed

November 21st, 2024 16:59

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2224174】

【業務内容】

グローバル事業統括本部に関連する以下の業務
・ 統括本部の組織・人事戦略の検討・遂行のサポート
・ 海外駐在員のキャリアパス・サクセッションプランの検討
・ 海外駐在員の人事制度（福利厚生含む）の企画・運用
・ その他太陽工業の海外事業強化に資する人事関連施策の立案・遂行

※お持ちのスキル・経験によっては、グローバル事業以外の全社に関連する人事（主にTalent Management）施策の企画・

運営も実施頂きます。

現在同社では、グローバルグレーディングや海外現地法人社員の見える化を進めております。

Required Skills

<必須要件>以下メンバー～課長補佐クラス 共通

- ・ 人事制度の企画、運営を行った経験（日本国内のみも可）
- ・ 海外駐在員の給与計算、赴任サポート、制度見直し等を行った経験

<歓迎要件>

- ・ 海外現地法人と連携して人事・人材開発業務を企画・遂行した経験
 - ・ 人事・人材開発業務に関する事業会社での一定の経験
 - ・ ハイクラス、エグゼクティブ層人材の採用経験（日本国内のみも可）
-

Company Description

ご紹介時にご案内いたします