

在宅50%実働7H【グローバル法律事務所/弁護士秘書】

在宅50%実働7H【グローバル法律事務所/弁護士秘書】

Job Information

Recruiter

Michael Page

Job ID

1505707

Industry

Legal

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

4 million yen ~ 6 million yen

Refreshed

November 20th, 2024 17:48

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

外国法を取り扱う法律事務所にて弁護士秘書を募集中！

Client Details

企業法務に特化したグローバル弁護士事務所です。グローバルな視点と深い日本市場の理解を融合させた、国内外のクライアントに向けた総合的なリーガルサービスを提供する法律事務所です。企業法務や国際取引、紛争解決など、幅広い分野での実績を誇る急成長中の事務所です。ご家庭と両立している弁護士秘書の方も多く、長期的に働きやすい環境です。私より紹介させていただきました候補者様をご入所されておりますので最新の選考情報や企業情報をご提供できます。

Description

弁護士秘書業務

スケジュール管理

請求書処理

書類管理

法律事務

Job Offer

- 専門性を身につけることができる
- 魅力的なキャリアパス
- 安定した環境
- 長く働きやすい
- 充実の福利厚生
- 弊社からの紹介で入社実績あり

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Saki Kanematsu at +81 3 6832 8904.

Required Skills

- 秘書経験
- 弁護士秘書経験のある方歓迎
- 英語力
- コミュニケーション能力の高い方
- 業界未経験の方OK

Company Description

企業法務に特化したグローバル弁護士事務所です。グローバルな視点と深い日本市場の理解を融合させた、国内外のクライアントに向けた総合的なリーガルサービスを提供する法律事務所です。企業法務や国際取引、紛争解決など、幅広い分野での実績を誇る急成長中の事務所です。ご家庭と両立している弁護士秘書の方も多く、長期的に働きやすい環境です。私より紹介させていただきました候補者様をご入所されておりますので最新の選考情報や企業情報をご提供できます。