

【大手法律事務所傘下ヨーロッパ系法律事務所】秘書

【大手法律事務所傘下ヨーロッパ系法律事務所】秘書

Job Information

Recruiter

Michael Page

Job ID

1505705

Industry

Legal

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

4 million yen ~ 6 million yen

Refreshed

November 20th, 2024 17:48

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

ヨーロッパ系外資系法律事務所にて弁護士秘書を募集中！

Client Details

欧州系法律事務所、主に日本とドイツやヨーロッパ間の投資家向けに法的サービスを提供しています。M&A（企業買収）、企業法、商法、データ法、人事関連法など幅広い分野で実践的な法的解決策を提供しており、クロスボーダーの取引に強みがあります。弁護士秘書未経験の方でも挑戦いただけるポジションで落ち着いた環境から長期的に働きやすいです。

Description

- 弁護士秘書業務
- スケジュール調整
- 出張アレンジ
- 請求書発行業務
- 資料作成サポート

Job Offer

- 外国法法律事務所ならではの風通しの良さ
- 幅広い年齢の方々のご活躍
- 長期的に就業しやすい
- 残業基本なし
- 派遣雇用から正社員へ

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Saki Kanematsu at +81 3 6832 8904.

Required Skills

- 弁護士秘書経験
 - 秘書経験
 - 営業事務経験
 - ベーシックな英語力
 - コミュニケーション能力の高い方
-

Company Description

欧州系法律事務所、主に日本とドイツやヨーロッパ間の投資家向けに法的サービスを提供しています。M&A（企業買収）、企業法、商法、データ法、人事関連法など幅広い分野で実践的な法的解決策を提供しており、クロスボーダーの取引に強みがあります。弁護士秘書未経験の方でも挑戦いただけるポジションで落ち着いた環境から長期的に働きやすいです。