



JAC Recruitment

We are recruitment specialists around the globe

Indonesia

★PR/122402 Director (オフィス部門) / 日経 メーカー [インドネシア勤務]

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Indonesia

Job ID

1504645

Industry

Audit, Tax Accounting

Job Type

Contract

Location

Indonesia

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

January 6th, 2025 18:45

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

メーカーの経理人材募集。駐在員または現地採用での採用！仕事No. : PR/122402

会社概要 : 日系メーカー

勤務地 : インドネシア

ポジション : Director (オフィス部門)

業務内容 :

・経理・人事・総務・購買(事務全体)。

主に経理(仕訳、原価計算、決算書の作成、本社への報告など)の業務。

Required Skills

応募資格 :

<必要条件>

・仕訳、原価計算、決算書の分析、メーカーでの経理の経験。

・英語(会計用語のわかるレベル)

- 待遇 :
- ・ 年収600万円以上
 - ・ 車の送迎 あり
 - ・ 医療費のサポート あり

Company Description