



PR/121033 | Accounting Asst. Mngr (経理アシスタントマネージャー)

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Indonesia

Job ID

1504407

Industry

Audit, Tax Accounting

Job Type

Contract

Location

Indonesia

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

November 19th, 2024 10:53

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Other Language

Indonesian - Daily Conversation

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

仕事No. : PR/121033
会社概要 : 日系会社
勤務地 : インドネシア
ポジション : 経理アシスタントマネージャー

業務内容 :

- ・ 経理業務全般
- ・ 経理財務マネージャーの補佐業務
- ・ 日本本社への報告
- ・ グループ会社のレポート取りまとめ・やり取りなど

応募資格 :

<必要条件>

- ・ 経理基礎知識・経験がある方（年数問わず）
- ・ 英語かインドネシア語での業務遂行可能レベル

待遇 :

- ・ IDR 25.000.000~40.000.000ぐらい
- ・ *経験に応じて 相談
- ・ THR1カ月あり
- ・ 医療手当あり
- ・ 交通手段 あり
- ・ 住宅手当 あり
- ・ BPJS保険加入

#LI-JACID

Company Description