



## 調達スペシャリスト／Procurement Specialist

半導体向け液状ポリイミド原材料等の購買・調達担当／フレックスタイム制度／在宅可

## Job Information

**Hiring Company**

DuPont Japan K.K.

**Subsidiary**

デュポン・スペシャルティ・プロダクツ株式会社 (DuPont Specialty Products K.K.) ※HDマイクロシ

**Job ID**

1503539

**Division**

Electronics & Industrial

**Industry**

Chemical, Raw Materials

**Company Type**

Large Company (more than 300 employees) - International Company

**Non-Japanese Ratio**

Majority Japanese

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Ibaraki Prefecture, Hitachi-shi

**Salary**

4.5 million yen ~ 5.5 million yen

**Salary Bonuses**

Bonuses paid on top of indicated salary.

**Work Hours**

9:00 - 17:30 ※フレックスタイム制 (コアタイム11:00-15:00)

**Holidays**

土曜、日曜、祝日、年末年始、創立記念日、年次有給休暇、特別有給休暇 (冠婚葬祭等)、私傷病休暇、育児休暇、介護休暇

**Refreshed**

April 11th, 2025 05:00

## General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 3 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

**Minimum Japanese Level**

Fluent

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

## Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### \アピールポイント／

- ◆220年以上の歴史がある！アメリカ本社グローバルカンパニー
- ◆外資系と日系の両方の多点が融合している為、英語を活かせる
- ◆ハイブリッド勤務でワークライフバランスが取りやすい

### 【当社について】

デュポンは、地球上の10億人以上の人々に清潔な水を提供すること、スマートフォンから電気自動車まで日常のテクノロジー機器に欠かせない素材を製造すること、世界中の従業員を守ることなど、重要な課題に取り組んでいます。

真の目的と価値をもたらす持続可能な解決策を提供する、一流の多業種企業。チームとして協力し合うことで最高の仕事ができる信じ、多様な考えを大切に、協力精神の溢れる会社。そんな会社で働きたい方にとって、デュポンはぴったりの会社です。

### 【ポジションの概要】

当社では茨城県日立市の事業所で、調達スペシャリスト(Procurement Specialist)を募集しています。

日立市事業所では、デュポンのHDマイクロシステムズ事業（電子グレード高純度液状ポリイミド材料）の開発および製造を行っています。

今回、調達スペシャリストとして入社いただいたら、下記の業務を担当いただきます。

- 生産計画及び在庫量に応じた購買発注及び入荷に至るまでのフォローアップ
- 国内外サプライヤーとの価格、納期及び品質等に関する合意形成
- 中長期的な発注計画の立案及び実行
- 購買・調達プロセスの改善

### 【HDマイクロシステムズについて】

HDマイクロシステムズは、米国デュポン社が開発したポリイミド（液状ポリイミド前駆体）を中心とした高耐熱コーティング材料の専門メーカーです。1997年に日立化成工業（現在はレゾナック）とデュポン社の50/50のジョイントベンチャーとしてスタートし、ポリイミドのリーディングサプライヤーとして半導体の高機能化や高信頼化に貢献してきました。

### 【リモートワークについて】

- 試用期間終了後、週2日まで在宅可。
- ご自宅から事業所まで2時間以内で通えることが条件です。
- 原則、試用期間中（6か月間）は入社いただきます。
- 職種によってはリモート勤務不可の場合があります（生産技術、製造オペレーター、品質管理/品質保証など）

### 【勤務時間・フレックスタイム制度】

- 9:00～17:30（実質7.5時間）
- 上記は標準的な所定労働時間です。
- フレックスタイム制度あり。コアタイム11:00～15:00
- 裁量労働制が適用された場合はフレックスタイムは適用されず、8時間働いたものとみなされます。この場合、別途「裁量手当」が支給されます。

### 【個人情報収集の取扱いについて】

デュポングループの求人へのご応募を目的として受理しました応募関係書類およびそれに伴う個人情報は、厳正かつ安全に保管・管理し、採用選考にかかわる情報のご連絡など採用活動以外の目的には使用いたしません。

### ※デュポンが3つの独立した上場会社に分離されることが発表されました

We are excited to share that on May 22, 2024, DuPont announced plans to separate(\*) into three industry-leading, independent publicly traded companies. This strategic move will create focused businesses with distinct investment profiles. We believe the proposed separations will create opportunities for all three future companies to better serve their customers and unlock long-term value for stakeholders. This process is expected to take 18-24 months from the date of announcement to complete. We are committed to supporting our employees throughout this transition and ensuring a smooth and successful separation process. We look forward to welcoming new talent who are interested in contributing to the continued success and growth of our evolving organization.

(※)The separation transactions are subject to satisfaction of customary conditions, including final approval by DuPont's Board of Directors, receipt of tax opinion from counsel, the filing and effectiveness of Form 10 registration statements with the U.S. Securities and Exchange Commission, applicable regulatory approvals, and satisfactory completion of financing. For further discussion of risks, uncertainties and assumptions that could impact the achievement, expected timing and intended benefits of the separation transactions, see DuPont's announcement.

※デュポンは、機会均等を重んじています。人種、肌の色、宗教、信条、性別、性的指向性、性自認、配偶者の有無、国籍、年齢、退役軍人の有無、障害、その他階級によって、就職希望者を差別しないことは、デュポンの方針です。求人情報の検索や応募に合理的な配慮が必要な場合は、当社HPのアクセシビリティ・ページの連絡先をご覧ください。

---

## Required Skills

### 【応募条件・資格】

- 大卒以上
- 原材料等の購買・調達及び在庫管理に関する実務経験（5年以上）
- サプライヤーとの交渉経験（5年以上）
- 英語によるビジネスコミュニケーションスキル

### 【歓迎スキル・経験】

- SAPシステムの使用経験（あれば尚可）

### 【求める人物像】

- 社内関係者及び社外サプライヤーとの円滑なコミュニケーションスキル
- 効率的な業務処理能力
- 意欲的で現状にとらわれない柔軟性

---

## Company Description