



# 【大阪】航空輸出コーディネーター・貿易事務|日系大手企業グループの航空フォワー ダー

# 安定した事業基盤!語学力を活かせるグローバル環境!

#### Job Information

#### Recruiter

**EPS Consultants LLC** 

## **Hiring Company**

日系大手企業グループの航空フォワーダー

## Job ID

1503381

#### Industry

Logistics, Storage

#### Job Type

Permanent Full-time

#### Location

Osaka Prefecture, Izumisano-shi

#### Salary

4 million yen  $\sim$  5 million yen

#### **Work Hours**

9:00~17:20 (休憩1時間)

### Holidays

完全週休二日制(土日祝日休み)、年末年始、夏季、その他特別休暇有

### Refreshed

November 27th, 2024 00:00

## General Requirements

## Minimum Experience Level

Over 3 years

### **Career Level**

Mid Career

## Minimum English Level

**Daily Conversation** 

### Minimum Japanese Level

Native

## **Minimum Education Level**

High-School

## Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

航空貨物輸送の輸出を担当する部署にて、お客様からの輸送依頼対応から関連部署との各種調整など輸送実現までの一連のコーディネーションをお任せいたします。

入社直後は2~3社の顧客を担当頂き、業務に慣れて頂いた段階で徐々に複数の顧客をお任せし、輸出手配業務を中心に社内 外関係者との各種調整などを担って頂きます。

#### 【業務詳細】

- 担当顧客よりの輸送依頼対応・要望等のヒアリング
- 顧客要望に則した輸送ルートやスケジュールの提案
- 社内のオペレーション部門や通関部門への各種手配
- 顧客情報の管理・整理
- 顧客との長期的な関係の構築・維持
- 貨物のトラッキングや輸送中の問い合わせ対応

#### 【期待する役割】

入社後しばらくは顧客対応や他部門との調整を主体的に遂行いただきながら、将来的には若手社員のメンター的存在として 指導などもお任せいたします。拠点内の実務手配チームの要としてマルチなご活躍を期待します。

また、キャリア志向に応じて他部門への異動や海外代理店出向のチャンスもございます。

【変更の範囲】その他会社が定める業務全般

## 【福利厚生】

- 社会保険完備
- 通勤手当
- 住宅手当:月2万円
- 昇給
- 残業手当 (発生分支給)
- 職責手当 (課長代理待遇以上の場合)
- 通関士手当
- 時短制度(一部従業員利用可)
- 資格取得支援制度(一部従業員利用可)
- 持株会制度
- 社宅制度
- OJTによるサポート体制
- 退職金制度

## Required Skills

- 物流/貿易関連業務のご経験
- 日常会話レベル以上の英語力
- 輸出入プロセスの理解・知識
- 部門の業務を動かす起点となり、場を取り持ち業務を主導的に進められる方
- 基本的なMS Officeスキルをお持ちの方
- 【歓迎】フォワーダーでの輸出入実務経験

Company Description