

【在宅勤務可能/フレックス制度あり/年収最大8M】 EA

【在宅勤務可能/フレックス制度あり/年収最大8M】 EA

## Job Information

### Recruiter

Michael Page

### Job ID

1503310

### Industry

Recruitment Agency

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards

### Salary

6 million yen ~ 8 million yen

### Refreshed

November 12th, 2024 15:09

## General Requirements

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Daily Conversation

### Minimum Japanese Level

Business Level

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

グローバルな外資系企業で、エグゼクティブアシスタントとして重要なサポート業務をお任せします。役員1名の方を主に担当し、スムーズなビジネス遂行を支援していただきます。

## 企業情報

国際的な人材コンサルティング企業で、エグゼクティブ層のリーダーシップ強化や人材育成に特化しています。世界各地にオフィスを展開しており、在宅勤務とフレックス制度を活用しながら、多くの優秀なメンバーと共に、働きやすい環境が整っています。

## 職務内容

- 出張手配およびスケジュール管理
- 会議の設定および準備
- 経費精算の処理
- 各種資料の作成
- 電話・メール対応

## 条件・待遇

- 週2回の在宅勤務可能
- フレックスタイム制度あり
- 語学力を活かし、国際的な環境で活躍可能

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Ayato Kogo at +81 3 6832 8961.

---

## Required Skills

- チーム全体とのコミュニケーションが得意な方
  - 柔軟な対応力がある方
  - セールスアシスタントまたは秘書経験がある方歓迎
- 

## Company Description

Michael Page is a leading professional recruitment consultancy specializing in the recruitment of mid to senior positions on behalf of the world's top employers. PageGroup first established in London in 1976, and operates in 35+ countries worldwide.

URL: <https://www.michaelpage.co.jp/en>