



## 【定時上がり！時給1700円！】未経験OK！超有名外資系IT企業でのメールルーム業務 @横浜

誰もが知る外資有名IT企業の研究開発センターにて郵便物の仕分けなどルーティン業務

### Job Information

**Recruiter**

JobImpulse

**Job ID**

1503292

**Industry**

Temp Agency, Outsourcing

**Company Type**

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

**Non-Japanese Ratio**

Majority Japanese

**Job Type**

Temporary

**Location**

Kanagawa Prefecture, Yokohama-shi Kohoku-ku

**Train Description**

Tokyu Toyoko Line, Tsunashima Station

**Salary**

3 million yen ~ 3.5 million yen

**Hourly Rate**

1700円（交通費別途支給あり）

**Work Hours**

9:00-18:00（実働8時間、休憩1時間）、※土日に業者立ち合いのための出社相談年に数回あり

**Holidays**

完全週休2日制（土・日）・祝日・年末年始休暇

**Refreshed**

December 4th, 2024 14:43

### General Requirements

**Career Level**

Entry Level

**Minimum English Level**

Basic (Amount Used: English usage about 10%)

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

High-School

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

【メールルーム業務全般】

- ・企業宛の郵便物、宅配物の受け取り窓口、社員への到着連絡と受け渡し確認対応
  - ・発送郵便物や宅配物の手配、案内、等
  - ・取扱い郵便、宅配物のカウント、ログ収集
  - ・1F荷捌き場から台車にて、3-4Fのメール室へ運搬
  - ・12kg程度のウォーターサーバーの水交換サポート、等
- 

## Required Skills

- ・事務経験のある方であれば未経験可
  - ・基礎レベルの英語力
  - ・基本的PCスキルをお持ちの方
- 

## Company Description