



証券オペレーション Middle/Back Office 【NASDAQ上場fintech & 資本金86億】

次世代金融情報アプリ「moomoo」★世界7か国、2,300万人以上が利用！

## Job Information

### Hiring Company

Moomoo Securities Japan Co., Ltd.

### Job ID

1502100

### Industry

Securities

### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Shibuya-ku

### Train Description

Yamanote Line, Shibuya Station

### Salary

7 million yen ~ 14 million yen

### Work Hours

7.5時間

### Holidays

土日祝

### Refreshed

April 3rd, 2025 07:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 1 year

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### 【moomoo証券について】

弊社は、NASDAQ上場企業であるFutu Holdings Limited (FUTU) の一員として、安定性と信頼性を兼ね備え、先進的な金

融テクノロジーを駆使した次世代金融情報・オンライン証券取引アプリ『moomoo（ムームー）』を提供しています。

香港オンライン証券取扱高トップクラスを誇る金融プロバイダーであるFUTUグループは、香港では成人の約40%が利用するオンライン証券取引スマホプラットフォーム『FUTUBULL』を香港にて提供しており、その国際版として『moomoo』が誕生。

一般的にはプロ投資家でないとアクセスできないような、様々な金融・投資情報にアクセスでき、弊社のアプリを通じて、世界7か国、2,300万人以上のユーザーに金融情報・取引サービスを提供しており、投資の常識を覆す黒船的存在としてのポジションを確立しています。

2023年10月に日本版『moomoo』アプリは24時間取引可能な米国株取引サービスをローンチ後、新規ユーザー数が急増中！2024年は日本株等さらに様々な取引サービスを提供し、本格的にオンライン証券ビジネスへ参入する年となりました。そして2025年は、これまでに構築した基盤をさらに拡大し、市場でのポジションをより一層確立する年になります。ビジネス・プロダクトの急成長の中、企業全体としての体制を整えて強化することが急務となり、私たちと共に、最も魅力的で革新的なオンライン証券プラットフォームを創り上げていく方を募集しています！

#### <業務内容>

- 取引管理
- リスク管理
- 決済
- 入出金

上記業務に関するの日常業務ならびに商品開発の貢献（要件確認・テスト・手順書作成等）

#### <当社の魅力>

資本金が86億と大手企業のように安心して就業出来る環境にも関わらず、日本法人がまだまだ立ち上げフェーズのため、裁量を持って働けます。

また英語や中国語など複数の言語を活用出来る環境が整っております。

【雇用形態】 正社員 試用期間：3か月 試用期間中は正社員と条件同一

【勤務地】 東京都渋谷区渋谷1-2-5MFPR 渋谷ビル11F（本社）

- 各線 渋谷駅

【勤務時間】 基本：9:00-17:30

- 実働時間：7.5時間
- 休憩時間：60分
- 時間外労働有無：有
- 裁量労働制：無
- 高度プロフェッショナル制度：無

#### 【休日・休暇】

- 年間休日日数120日以上
- 完全週休2日制（休日は土日祝日）
- 初年度年間有給休暇15日～
- 年末年始、年次有給休暇、慶弔休暇、育児休暇、介護休暇等、産前・産後・育児休暇制度（※取得実績あり）

#### 【その他】

- 通勤手当：全額支給
- 社会保険完備
- 社内懇談会費
- 結婚お祝い金、出産お祝い金等

---

## Required Skills

#### 【必須（MUST）】

- 個人向けの証券会社での広範囲な業務経験（2年以上）
- 内部管理責任者資格保有者
- 多商品ないしは多業務での業務経験

#### 【歓迎（WANT）】

- 商品開発プロジェクトに業務担当者として参画
- 商品開発プロジェクトでのテスト経験
- 取引説明書・業務手順書などの作成経験
- 国際的な環境で働いたことがある経験
- 英語/中国語が話せる

#### 【求める人物像】

- 会社を成長させることにより、自分も成長させたい方

- ・ 目的達成のため、柔軟性を備えつつ、責任感を持ち自ら率先して考え、創意工夫しながら一緒に挑戦してくれる方
- ・ チームメンバーや外部の方ときちんとコミュニケーションが取れる方
- ・ 次々と変化していく組織の中で、柔軟に対応できる方
- ・ 論理的思考を持ち、問題解決能力が高い方

---

## Company Description