

人を支える会社でありたい。

**HUMANIC**

大阪・北浜駅 5分 | 正社員 | 英語 | 本社・経理事務 | 月給 25万円 | 全国15店舗 | ホテル旅館内 | スパ運営 | 紹介93579

99%女性の職場 | ほか自社ブランド化粧品の製造販売 | 健康や美容に興味のある方歓迎

## Job Information

**Recruiter**

HUMANIC Co.,Ltd.

**Hiring Company**

大阪・北浜駅から徒歩 5分の全国でホテルスパ運営する会社の本社・経理事務（株式会社ヒューマニック 海外事業部 ※紹介先）

**Job ID**

1500685

**Industry**

Amusement, Entertainment

**Company Type**

Small/Medium Company (300 employees or less)

**Non-Japanese Ratio**

Majority Japanese

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Osaka Prefecture, Osaka-shi Chuo-ku

**Train Description**

Sakaisuji Line, Kitahama Station

**Salary**

3 million yen ~ 3.5 million yen

**Work Hours**

10 : 00~19 : 00(所定労働時間 8時間/休憩60分)

**Holidays**

週休2日制(シフトによる)

**Refreshed**

March 31st, 2025 01:00

## General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 1 year

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Daily Conversation (Amount Used: English usage about 25%)

**Minimum Japanese Level**

Business Level

**Minimum Education Level**

High-School

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

---

## Job Description

### ★経理事務スタッフ募集★

- ・会計処理/領収書や請求書などの保管
- ・データ入力/売買代金計算
- ・銀行入出金対応/給与支払い対応
- ・税務対応など

### ●待遇

- ・社会保険完備
  - ・各種研修制度
  - ・交通費支給（規定による）
- 

## Company Description