



人事Director

マーケティング企業での募集です。採用のご経験のある方は歓迎です。

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

マーケティング企業

Job ID

1500316

Industry

Communication

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

7 million yen ~ 15 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:30

Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社後4ヶ月目から付与されます 初年度 10日 4か月目から 【休日】完全週休二日制 土日 祝日 GW...

Refreshed

October 24th, 2024 14:32

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2222886】

■業務内容/DUTIES AND RESPONSIBILITIES

- ・ リーダーシップチームと連携し、持続可能で安定した成長を支援するために、企業のビジョン、ミッション、バリューを達成するための人事計画およびタレントマネジメント戦略の策定、開発、実施、評価を行う。
- ・ 競争力のある給与体系と評価制度を設計・運用を行うことで従業員の雇用定着を実現する。
- ・ 各部署と連携し、適切な人材の採用を行い、新入社員がスムーズに戦力になれるようなオンボーディングプロセスの構築、実施を行う。
- ・ 従業員の定着率や生産性を向上させる方法を特定し、従業員エンゲージメントを高めるための戦略を策定する。
- ・ マネージャーがスタッフに建設的で効果的なフィードバックやコーチングを提供できるように、パフォーマンス管理プ

プロセスの策定と推進を行う。

- ・ 組織が関連する労働関連法や規制に準拠するよう労働関連法や規制に関する教育や助言、また人事ポリシーの策定・実施を行う。
- ・ トップフォーマーや次世代リーダーを特定し、将来のシニアエグゼクティブ後継者育成計画の策定と推進を行う。
- ・ HR システムに適切な機能を実装し、マネージャーや従業員が人事関連の取引（採用の管理プロセスなど）を容易に行えるようにし、効果的な人事サービスの提供を促進する。
- ・ 状況に応じて他の業務領域のサポート、リード。

Required Skills

- ・ 人事経験8年以上
 - 育成/研修、組織開発の実務経験 2～3 年以上
 - 人材採用経験 2～3 年以上
 - マネジメント経験 2～3 年以上
- ・ 人事システムを使用した人事情報管理経験
- ・ 周囲と調整しながら円滑に進められるコミュニケーション能力
- ・ ステイクホルダーを巻き込みながら目標達成ができる推進力
- ・ 日本語ネイティブレベル/英語ビジネスレベル（目安TOEIC 700点以上）
- ・ Excel（関数）、Word、PowerPoint

Company Description

ご紹介時にご案内いたします