



【800～1000万円】※財務スペシャリスト

外資メーカーでの募集です。経理（上場）のご経験のある方は歓迎です。

## Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

外資メーカー

**Job ID**

1500301

**Industry**

Machinery

**Company Type**

International Company

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

8 million yen ~ 10 million yen

**Work Hours**

09:00 ~ 17:00

**Holidays**

【有給休暇】初年度 10日 1か月目から 【休日】完全週休二日制 【有給休暇】※入社日に応じて付与（4月から翌年3月までに10...

**Refreshed**

January 16th, 2025 07:00

## General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

## Job Description

【求人No NJB2212029】

【業務詳細】

- ・ 予算・フォーキャスト作成とその予実管理：月次、四半期、年次予算、中期計画（粗利分析、価格分析を始めとする利益率の分析を含む）
- ・ 一般的な会計/経理および報告：月次/四半期/年次
- ・ コストアカウンティング（差異分析）

- ・ その他付随業務
- 

## Required Skills

### 【必須要件】

- ・ 最低3年の管理会計を含む10年間の経理・財務経験
- ・ 外国企業での最近3年以上の経験（通常業務で頻繁な英語での会話）
- ・ ERP（SAP経験ある方歓迎）

### 【歓迎要件】

- ・ 税理士資格又は会計士資格（科目合格含む）優遇
- ・ 部下のマネジメント経験

### 【必要なスキル・能力】

- ・ ビジネスパートナーとしての部門およびグローバルグループ会社間での健全なコミュニケーションスキル
- ・ 手動および自動会計システムの実用的な知識と財務分析能力
- ・ Excelのスキル（一般的な関数sum、Vlookup、Pivot等。マクロの理解があると尚よい）
- ・ 英語能力・ビジネスレベル（writing and reading）、日常会話レベル（speaking and listening）

### 【パーソナリティー】

- ・ 責任感を持って業務遂行ができる
  - ・ 新しい事案に対し、積極的に取り組む姿勢
  - ・ 誠実であり、他人を尊重することができる
  - ・ 進んで周囲と円滑にコミュニケーションがとれること
- 

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします