



【経営コンサルタント】ープリンシパル候補ー

当社サービスのコアメンバーとして活躍いただける、Principal候補募集

## Job Information

### Hiring Company

LiB Consulting co.,ltd

### Job ID

1499364

### Industry

Business Consulting

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

### Train Description

Ginza Line, Nihonbashi Station

### Salary

15 million yen ~ 25 million yen

### Holidays

完全週休2日制（土曜日、日曜日、祝日）

### Refreshed

January 23rd, 2025 02:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

None

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### 募集背景

リブ・コンサルティングは、スタートアップ、中小・中堅、エンタープライズの3つの事業ドメインにコンサルティングサービスを提供する、国内唯一のビジネスモデルを展開するコンサルファームです。3つのドメインのクライアントへ価値提供を行うことでそれぞれのクライアント層へ新たな価値を生み出すシナジー効果を創出しています。

当社は、戦略の立案を行うだけでなく、仮説検証活動や初期マーケットの探索活動を担う等、現場に深く入り込み”結果の出る成果創出型コンサルティング”を強みとして成長を続けてきました。

クライアントである経営者と共に100年後の世界にもインパクトを残す事業成長を目指しており、エンタープライズ事業の中核人材として、プリンシパル候補を募集します。

## 仕事内容

- ・エンタープライズ向けコンサルティングにおけるプロジェクトマネジメント
- ・プラクティスリードとしての事業づくり

※ご経験領域や、ご希望を踏まえて担っていただく役割を検討させていただきます。  
※セールスにご志向性がなく、一方でデリバリーやプロジェクトマネジメントを得意とされている方も歓迎します。

## 【クライアント事例】

- ・中期経営計画策定（大手完成車メーカー）
- ・BtoBビジネスプラットフォームの成長戦略策定（メガバンク）
- ・特定業界におけるメタバース事業の市場調査（大手製造業）
- ・ロボット技術を活用した新規事業におけるビジネスモデル策定（大手製造業）
- ・EV×エネルギー領域における新規事業開発（総合商社）
- ・新プロダクトにおけるマーケティング戦略策定（消費財メーカー）
- ・上場時のバリエーション向上のための新規事業開発及び上場支援（スタートアップ）
- ・カスタマージャーニー策定によるマーケティング強化（メガベンチャー）
- ・プロスポーツクラブの成長戦略策定他

## 雇用形態

正社員

契約期間の定め：なし

試用期間：3か月 ※試用期間中の給与、待遇に条件の変更はございません

## 年収

1500万円～2500万円

・支払い方法 月給制（年俸の12分の1）

・月給 1,250,000円～

・基本給 952,380円～

・固定残業手当 297,620円～

固定残業手当の相当時間 40時間

※超過分別途支給

※経験・能力・前職給与などを考慮して決定します

評価・給与改定：年2回

（適切な評価を行うため、評価調整会議では評価者が1日かけて評価の妥当性の確認を実施しています。）

## 勤務地

103-6001 東京都中央区日本橋2丁目7-1 東京日本橋タワー

※2024年11月より、東京日本橋タワーへ移転

（変更の範囲）会社の定める勤務地（テレワークを行う場所を含む）

受動喫煙対策：施設の敷地内又は屋内を原則禁煙とし、喫煙専用室等を設けています。

## 勤務時間

専門業務型裁量労働制

・みなし労働時間 10.0時間/日

## ■働きやすさと働きがいを両立させた働き方

ハイブリッド制を導入しています。

従業員の働きやすさと生産性の向上、社内コミュニケーション促進を両立させるため、原則として週3日はオフィスまたはクライアント先での勤務、残りの勤務日は選択制となります。

## 休日休暇

- ・完全週休2日制（土曜日、日曜日）
- ・祝日
- ・年末年始
- ・年次有給休暇
- ・私傷病休暇、結婚・出産・忌引休暇、
- ・妊娠症状対応特別休暇
- ・介護休暇・育児休暇
- 他
- ※年間休日120日（2024年度）

## 手当/福利厚生

- ・社会保険完備（雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険）
- ・交通費支給
- ・研修制度
- ・妊娠症状対応特別休暇
- ・結婚祝金
- ・出産祝金
- ・入社メンバー歓迎懇親会
- ・半年に一度の全社コンサルタント懇親会の実施

- ・社内サークル活動支援金
  - ・スマートマルシェ
  - ・フードデリバリーサービス
- 

## Required Skills

### 【必須】

- ・コンサルティングファーム在籍者でシニアコンサルタント以上の職位の方
- ・プロジェクトマネジメント経験のある方

### 【求める人物像】

- ・「100年後の世界を良くする会社を増やす」というミッションに共感いただける方
- ・コンサルタントとしてのキャリアをさらに発展させたいと考えている方
- ・クライアント貢献意欲の高い方

### 【歓迎】

- ・経営領域でのコンサルティング経験のある方
- ・新規事業開発領域のコンサルティング経験のある方
- ・海外案件のご経験がある方

### 選考プロセス

- ・面接（2回）→内定 ※選考期間は、内定まで2週間半～3週間程度
- ・提出書類：履歴書、職務経歴書

- ・カジュアル面談：ディレクターorパートナー ※ご希望者
- ・1次：代表面接
- ・最終：常務面接

※オンライン面接を実施しております

※オフィス見学可能です

---

## Company Description