CareerCross by JAC Recruitment

STELLA PHARMA

東京 【事業開発】 世界が注目の癌治療法BNCT／在宅勤務可／海外出張あり／年休128日

ステラファーマは設立当初からホウ素薬剤の研究開発に取り組んでいる製薬会社です

Job Information

Hiring Company
STELLA PHARMA CORPORATION

Job ID
1499306

Industry
Pharmaceutical

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description
Yamanote Line, Tokyo Station

Salary
3.5 million yen ~ 6 million yen

Work Hours
フレックスタイム制　標準的な勤務時間帯：9:00～17:40　休憩時間：60分

Holidays
完全週休2日制（休日は土日祝日）

Refreshed
April 23rd, 2025 02:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Entry Level

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Native

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

2021年に上場し、さらなる成長を目指す同社において事業拡大の中核としてご活躍頂ける方を募集いたします。
同社は世界に先駆けて日本で実用化されたがん治療であるホウ素中性子捕捉療法（BNCT）に不可欠なホウ素薬剤を製造する製薬メーカーです。

■**職務内容**：入社後にお任せする業務は以下のとおりです。

１．BNCTの海外展開に関する業務（海外業務提携先の選定、交渉、契約含む）
２．国内施設へのBNCT治療機器の導入支援
３．BNCTの認知度および集患力向上に関する業務　等

BNCTは、2020年に薬事承認されたがん治療法で、医薬品と医療機器によるコンビネーション治療です。
同社製品はBNCTには欠かせない医薬品であり、BNCTの認知度向上、海外生産拠点の確保とパートナー企業との提携、そしてBNCT用加速器の普及が同社の販売拡大につながります。
BNCTを他に治療の選択肢がない患者様に、根治を期待できる治療として日本、そして世界に広げる活動に取り組んでいただきます。
患者様とそのご家族の皆さんに新たな希望を届けるというやりがいのある課題にチャレンジしようと思う方、是非ご応募をお待ちしています。

■配属先組織構成：
経営企画部長50代男性
※所属部署は現在1名ですが、会社の将来を左右する業務に携わっていただく部署のため、全社で連携しながら業務に取り組んでいただきます。

■その他：
海外とのコミュニケーションが必要な業務もあり、時差の関係で深夜・休日にも会議等に対応が必要な場合もあります。また、出張（国内・海外）が発生する事もあります。

■同社について
同社は世界が注目の癌治療法「BNCT」に使用される薬剤の開発に取り組んでいます。
2020年に世界で初めて実用化されたBNCTですが、現在国内は2か所（福島県＆大阪府）で、海外は来年より中国海南島で治療を行います。
同社はBNCTの普及をめざし、国内外へのさらなる展開を図るため事業拡大の中心となっていただける人材の採用をスタートします。
ただ製品を販売するのではなく、治療法を普及させるための中心として活躍されることを期待されるポジションです。

雇用形態
正社員
試用期間：2ヶ月

年収
予定年収：350万円～600万円（年俸制）
＜賃金内訳＞
年額（基本給）：3,500,000円～6,000,000円
その他固定手当/月：5,000円

＜月額＞
223,750円～380,000円（16分割）
昇給有無：有
残業手当：有
固定手当は食事手当となります。
賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

※残業代は別途支給となります。

勤務地
東京事務所
住所：東京都千代田区丸の内1-6-5 丸の内北口ビルディング 9F WeWork丸の内北口
勤務地最寄駅：JR線／東京駅
受動喫煙対策：屋内全面禁煙

転勤：当面なし※転勤発生の可能性があります。
在宅勤務・リモートワーク：相談可

勤務時間
フレックスタイム制（フルフレックス）
休憩時間：60分
時間外労働有無：有
標準的な勤務時間帯：9:00～17:40
※一日の所定労働時間は7時間40分です※残業は通常時25時間　最大で35時間までとしています。

休日休暇
完全週休2日制（休日は土日祝日）
年間有給休暇1日～10日（下限日数は、入社直後の付与日数となります）
年間休日日数128日
土日祝に加え夏季休暇・年末年始休暇・会社指定休日があります

手当/福利厚生
通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度
定年：60歳
育休取得実績：有（育休後復帰率100%）
持株会制度・財形貯蓄制度
教育制度・資格
入社後の教育は主に先輩社員・上司からのOJTとなります。

業務に必要な外部研修等の費用は会社負担となります。

Required Skills

■必須条件
- 社会人経験1年以上
- 英語ビジネスレベル（TOEIC 700点相当）

■歓迎条件
- ビジネスで英語を使った商談・交渉経験
- 製薬・医療機器関連の業界経験
- 事業企画や事業推進等のご経験
- 理系出身者

Company Description