

**【Corp】 経営管理担当者**

東京大学発ベンチャー！位置情報にまつわる高度技術セットを広く備えた技術者集団

Job Information

Hiring Company

LocationMind Inc.

Job ID

1499302

Industry

Internet, Web Services

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Marunouchi Line Station

Salary

Negotiable, based on experience

Work Hours

フルフレックス制 月間標準勤務時間160時間

Holidays

週休2日制（土日祝休）、有給休暇、夏季休暇2日、年末年始休暇5日

Refreshed

November 27th, 2024 13:46

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【募集要項 本ポジションの魅力】

- 英語をいかせるか：IPO準備で証券会社や投資家と対応

- ・ 働き方：リモート勤務制度あり、東京都勤務
- ・ 業務内容：経営企画、IR、M&A、IPO準備を担当
- ・ 会社の特色：IPOを目指し、社会課題解決を推進

IPOを本気で目指す企業の経営管理担当マネージャー募集！

仕事概要

事業拡大を加速させるべく、今回「経営管理担当マネージャー」を採用し、経営基盤の根幹である、管理本部の組織拡大・強化を図っております。

【業務内容】

位置情報データを駆使して、国家が抱える社会問題や企業の経営課題を解決する事業を展開している当社において、プレイングマネージャーとして、IRを含む"攻めの経営企画"として主に下記の業務をお任せします。

IR：

- ・ 投資家との自社事業計画、業績の説明及びフィードバック
- ・ 株主総会、取締役会、経営会議の運営
- ・ IPO準備の証券会社担当（証券対応、事前質問回答、証券審査）
- ・ 決算説明会の企画運営
- ・ VC対応、エクイティストーリーの作成等

M&A：

- ・ プロセスの事務局対応
- ・ ファイナンス戦略の策定・実行
- ・ PMI管理

IPO：

- ・ 主幹事・共同主幹事ビューコン対応
- ・ 証券蛇行の選定・運営
- ・ その他委員会の事務局対応

経営管理：

- ・ 中期経営計画及び年度予算の立案・進捗管理

雇用形態：正社員

試用期間：あり（6カ月）

想定年収：応相談

勤務地：東京都千代田区神田司町2-8-1 PMO神田司町4F（リモート勤務制度あり）

福利厚生：社会保険完備（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）

Required Skills

必須スキル

- ・ 事業会社にて経営管理およびIRの実務経験（3年以上）

歓迎スキル

- ・ 英語（ビジネススキル）
- ・ IT業界・コンサル業界など受注型ビジネスでの経営管理の経験
- ・ 商社・事業会社での子会社・投資先管理の経験
- ・ ベンチャー企業での経営管理の経験
- ・ M&A・業務提携の検討・エグゼキューション経験

求める人物像

- ・ プロアクティブに業務を遂行できる方
- ・ 投資家・金融機関との交渉の窓口にあたる
- ・ 創意工夫をし、色んな提言・提案ができる
- ・ チームプレーを重んじ、最大限のアウトプットを創出できる
- ・ 自ら活動方針を立案し、業務を推進できる
- ・ さまざまな部署の課題を横断的に特定し、解決に向け、ロジカルシンキング・調整力を発揮できる方

Company Description