CareerCross by JAC Recruitment

GLOBAL POWER

【英語】生産管理/アパレル/コスト、生産スケジュール、納期管理など/年収336万円以上@原宿

Job Information

Recruiter
GLOBALPOWER Inc.

Hiring Company
カジュアル衣料や雑貨類の輸入卸・小売業！

Job ID
1498442

Industry
Apparel, Fashion

Company Type
Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type
Contract

Location
Tokyo - 23 Wards, Shibuya-ku

Train Description
Yamanote Line, Harajuku Station

Salary
3 million yen ~ 3.5 million yen

Work Hours
・9:30〜18:30　8時間実働 ・休憩時間：60分 ・残業：有（月平均25時間程度）

Holidays
・完全週休二日制(土日) ・祝日 ・夏季休暇2日 ・冬季休暇(約4~5日間) ・有給休暇：10日~20日 【年間休日】123日

Refreshed
April 11th, 2025 05:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
Business Level

Minimum Japanese Level
Business Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

■業務内容
当社が取り扱うアパレルブランド商品の生産管理業務を担当していただきます。

商品企画チームを［縫製・パターン・素材］などの技術的な面でサポートする業務もございます。
ユニセックスブランドが多いので、メンズ・レディースの両方、布帛を中心にオールアイテムを扱います。

【生産管理に関わる業務全般】
・コスト、生産スケジュール、納期管理
・生地、資材、製品の発注業務
・内容交渉に関わる業務
・仕様書作成・型紙指図の補助

など

・展示会：年2回（小規模なものを合わせると年6回）
・出張：月2回程度、神戸出張有

■給与詳細

年収336万円〜336万円

月給\280,000~
基本給\215,000〜
固定残業代(固定残業40時間分)\65,000〜

・賞与：有（年1回）※契約社員期間中は対象外
・昇給：有（年1回）※契約社員期間中は対象外
・交通費支給：有

■福利厚生・待遇：
・社会保険完備
・役職手当
・退職金制度（契約社員期間中は対象外）
・社割制度あり、系列ホテルに年1泊無料宿泊

■オフィスの喫煙状況：オフィス内禁煙

■選考の流れ：
書類選考→1次面接→2次面接→最終面接→内定/オファー面談

※1次面接・2次面接：WEB面接
※最終面接：神戸本社もしくは東京オフィスでの面接
※面接時の交通費支給：無

Required Skills

■必須スキル・資格
・アパレル業界にて生産管理としての実務経験3年以上ある方

Company Description