



## 経理スペシャリスト

外資グローバルグループ シェアード企業での募集です。財務のご経験のある方は軟...

### Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

外資グローバルグループ シェアード企業

**Job ID**

1498027

**Industry**

Pharmaceutical

**Company Type**

International Company

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

6.5 million yen ~ 8 million yen

**Work Hours**

08:30 ~ 17:30

**Holidays**

【有給休暇】初年度 3日 1か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 GW 年末年始 初年度有給休暇：入社時に3日付与...

**Refreshed**

January 16th, 2025 06:00

### General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Technical/Vocational College

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

【求人No NJB2142588】

【業務詳細】

- ・ 日常的な会計および関連業務
- ・ IFRS他による月次決算のエントリとデータ
- ・ 監査対応
- ・ 財務プロセス改善

- ・他ファイナンス、FP Aチームとの連携
  - ・予算対実績レポート、CAPEX管理、およびローカル管理および本社からのアドホック業務
  - ・固定資産・税務分野における取り組み 等
- 

## Required Skills

- 【必須要件】
- ・5年以上の経理実務経験
  - ・英語ビジネスレベル
- 

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします