



【人材コンサルタント/マネージャ候補】～社内公用語英語/インセン制度充実/人材業界経験者歓迎～

社内公用語英語/評価・業績/チームワーク/ダイバーシティ/

## Job Information

### Hiring Company

Turnpoint Consulting Co., Ltd.

### Subsidiary

Turnpoint Consulting株式会社

### Job ID

1497845

### Industry

Recruitment Agency

### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

### Non-Japanese Ratio

About half Japanese

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

### Train Description

Hanzomon Line, Suitengumae Station

### Salary

5 million yen ~ 7 million yen

### Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

### Work Hours

9:00～18:00 休憩時間：60分

### Holidays

完全週休2日制（休日は土日祝日）

### Refreshed

February 27th, 2025 05:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

High-School

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

**Job Description****【募集要項 本ポジションの魅力】**

- **英語力を活かす環境**  
海外クライアントとの密接な関係構築。
- **多様な業務経験**  
採用支援と転職コンサル両方に携わる。
- **フレックスタイム制度**  
働き方に柔軟性があり、自分に合ったスタイルで。
- **成長を支える制度**  
高インセンティブと育成制度でキャリアをサポート。

**【仕事内容】**

モビリティ・自動車業界に特化した人材紹介コンサルティング会社で、法人企業の採用、個人の転職を両面からご支援していただきます。双方のニーズをヒアリング・理解し、最適な機会提供を行っていただきます。さらに、マネージャー候補として、育成観点でのコンサルティング能力を身につけたうえで、将来はチームメンバーのマネジメントも担当していただきます。

**■職務詳細**

企業から頂いた求人を中心に、最適な人材を探しご紹介し、企業と登録者それぞれのニーズにお答えします。

- 求職者の獲得：主にSNSやスカウトサイトでアプローチを行っていただきます。
- 進捗管理：求人紹介～ご入社まで、面談やウェブ、電話やメールなどを通じてサポートしていただきます。
- クライアント企業の開拓：電話、メール、SNS（LinkedInなど）、展示会での名刺交換など、様々な方法のアプローチを行っていただきます。
- チームマネジメント：3-5人のコンサルタントをマネジメントしながら、プレーイングマネージャーとしてチーム全体の売り上げ目標達成に貢献していただきます。

**・担当クライアント：**

外資系企業や日本の大手メーカー、MobilityやMaaS領域のスタートアップなど、幅広く携わっていただきます。担当社数は平均10社程度（30-40求人）となっており、経営陣との折衝も発生します。

**・担当の求職者：**

年収800万円以上などのハイクラス人材を中心に、日本支社長やマーケティング責任者、エンジニアなど、様々な職種の方々をご支援いたします。

**雇用形態**

正社員

試用期間：3ヶ月 フレックスタイムの利用は試用期間後となります。

**年収**

予定年収500万円～700万円

年俸制

&lt;賃金内訳&gt;

年額（基本給）：3,750,000円～5,250,000円

その他固定手当/月：104,167円～145,833円

固定残業手当/月：93,750円～119,791円（固定残業時間40時間0分/月）

超過した時間外労働の残業手当は追加支給

&lt;月額&gt;

510,417円～703,124円（12分割）（一律手当を含む）

昇給有無：有

残業手当：有

**■超過した時間外労働の残業手当は追加支給**

■他インセンティブ有（1件ごとの成約インセンティブ、半期の売上に対するインセンボナス（1月・7月/100%達成で100万円/半期）年間業績優秀者への別インセン）

★社員の中には20・30代でインセン400～500万以上・年収900～1000万の方も！

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

**勤務地**

本社：東京都中央区日本橋蛸殻町2-13-6 EDGE水天宮9F

受動喫煙対策：敷地内全面禁煙

転勤：無

**勤務時間**

フレックスタイム制

コアタイム：10:00～16:00  
休憩時間：60分  
時間外労働有無：有  
標準的な勤務時間帯：9:00～18:00

#### 休日休暇

- 完全週休2日制（休日は土日祝日）
- 年間有給休暇10日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
- 年間休日日数124日
- リフレッシュ休暇（連続3日間）、年末年始休暇、慶弔休暇
- 有給取得率：90%

#### 手当/福利厚生

- 通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度

##### <各手当・制度補足>

- 通勤手当：補足事項なし
- 社会保険：補足事項なし
- 退職金制度：401K

##### <育休取得実績>

- 有（育休後復帰率100%）

##### <教育制度・資格補助補足>

- 社内TOEIC(R)テスト受講制度あり
- 語学研修補助制度あり

##### <その他補足>

- 引越し手当、語学研修費、フレックスタイム制度、各種表彰制度、社員旅行、報奨休暇、傷病休暇など

---

#### Required Skills

##### ■必須条件：

- 人材紹介営業/コンサルタント経験もしくは3年以上の営業経験
- ビジネスレベル以上の英語力（社内公用語は英語です）  
※毎日英語を使用するので、英語を今後伸ばしていきたい、英語が使って仕事がしたいという方も大歓迎です。

##### ■歓迎条件：

- 3人以上チームのマネージャー経験
- 営業職にて連続達成されたご実績のある方
- 新規営業、B2C営業、または課題解決型のソリューション営業の経験

##### <語学力>

- 必要条件：英語中級

---

#### Company Description